

PROJET DE NOUVELLE ORGANISATION DE LA DIRECTION DEVELOPPEMENT DES SOLUTIONS APPLICATIVES DSA

CONTEXTE.....	2
OBJECTIFS DE LA NOUVELLE ORGANISATION	3
PRINCIPES	3
EVOLUTION DES EMPLOIS	3
CREATION DE L'ACTIVITE D'EXPERT	4
CARTOGRAPHIE CIBLE DES EMPLOIS.....	5
TRANSFERT D'ACTIVITE	5
PRESENTATION DE L'ORGANISATION ACTUELLE	7
ORGANIGRAMME ACTUEL.....	7
PRESENTATION DE L'ORGANISATION CIBLE.....	8
ORGANIGRAMME CIBLE	8
BILAN DES POSTES CREES ET SUPPRIMES.....	9
MISE EN PLACE.....	10
MESURES D'ACCOMPAGNEMENT	11
ANNEXES	12
DETAIL PAR AGENCE	
FICHES DE POSTES	

CONTEXTE

La direction du Développement des Solutions Applicatives a pour mission d'assurer la maîtrise d'œuvre des projets d'études et de développements informatiques, constitutifs du Système d'Information AIR FRANCE / KLM. Cette mission comporte les activités suivantes :

- Conduite des projets (en partenariat avec l'AMO),
- Définition des solutions,
- Conception et développement des applications,
- Coordination des autres composantes de MOE informatique : Architecture, Sécurité, Exploitation et Déploiement.

Elle est, par ailleurs, responsable de la maintenance de l'ensemble des systèmes applicatifs :

- Maintenance technique,
- Maintenance réglementaire,
- Maintenance fonctionnelle.

L'activité de la direction du Développement des Solutions Applicatives doit faire face à une baisse structurelle du plan prescrit par les métiers d'une part (-30% entre 2011 et 2012), et à la fin de certains grands projets d'autre part (KARMA, ALTEA, ...)

Dans ce contexte économique difficile, il est essentiel de partager l'expertise, d'ajuster le taux d'encadrement au niveau d'activité, de mieux répartir la charge de travail et de permettre plus de transversalité et de polyvalence.

La traduction de ces impacts en matière de recherche de réduction des coûts se concrétise à travers le programme Transform 2015 au niveau de l'Entreprise, et au sein de la DSA par le Projet d'Evolution de l'Organisation de DSA.

En parallèle, un chantier est lancé pour étudier les possibilités de ré-internalisation de certaines activités de DSA.

OBJECTIFS DE LA NOUVELLE ORGANISATION

PRINCIPES

La nouvelle organisation s'appuie sur trois principes fondateurs, déjà présentés lors de la session du 26 septembre 2012.

Le premier principe est de créer des parcours professionnels valorisant les qualités d'expertise technique et technico-fonctionnelle, ceci afin de fidéliser nos profils techniques, d'élever le savoir-faire des équipes jusqu'aux niveaux d'excellence, de propager les meilleures pratiques au sein des équipes DSA.

Le deuxième principe est de partager la charge de travail au sein d'équipes plus importantes :

- Un objectif d'au moins 7 personnes par équipe,
- Des lignes de produits représentant par ailleurs une activité d'au moins 200 MH,
- Autant que possible, le raccourcissement de la ligne managériale.

Enfin, le troisième principe est de renforcer le rôle du manager.

En conséquence, la gestion de l'activité s'en trouvera améliorée et la communication managériale sera plus fluide.

Ces deux derniers principes sont en phase avec les préconisations du projet Transform 2015.

EVOLUTION DES EMPLOIS

L'emploi « Responsable de Pôle » est créé :

- Rattaché à un Responsable de Ligne de Produit ou à un Responsable d'Agence
- Assume la responsabilité managériale pour l'entité qu'il dirige
- Il assure la maîtrise d'œuvre technique nécessaire aux développements et à la maintenance de l'ensemble des applications informatiques de son périmètre afin de satisfaire les besoins des clients et d'assurer la cohérence technique du système d'information

L'emploi « Chargé de Produit » est créé :

- Rattaché à un Responsable de Ligne de Produit ou à un Responsable de Pôle
- Est le référent du produit envers son client métier et envers les autres entités DSA
- Coordonne les activités d'évolutions et de maintenance du produit, de manière à préserver l'intégrité du système d'information existant, à développer sa performance et à l'adapter
- N'exerce pas de rôle de manager hiérarchique

L'emploi « Responsable Produit » est supprimé.

L'emploi « Expert » est créé :

- Rattaché à un Responsable de Ligne de Produit ou à un Responsable de Pôle
- Est le référent technique ou technico-fonctionnel garant des meilleures pratiques et mémoire des solutions les plus efficaces

CREATION DE L'ACTIVITE D'EXPERT

Les objectifs de la création de l'activité d'expert sont de fidéliser les profils techniques, d'offrir des parcours professionnels variés et de favoriser la montée en compétence des équipes.

Expert technico-fonctionnel

Au sein des agences, le titulaire du poste d'expert technico-fonctionnel est en charge d'apporter son expertise technico-fonctionnelle et d'assister les équipes de développement de DSA dans toutes les phases d'un projet.

C'est un référent technico-fonctionnel, garant des meilleures pratiques mais également mémoire des solutions les plus efficaces. Ce faisant il contribue largement à la cohérence du Système d'Information, à l'application des règles d'architecture, à la qualité de service, à la maîtrise des risques, mais aussi aux respects des coûts et des délais de livraison des solutions qu'il conçoit et optimise.

Il diffuse son expertise au sein de DSA.

Expert technique

En sa qualité d'expert technique, le titulaire du poste a en charge de :

- Développer et entretenir un niveau d'expertise et d'excellence sur son domaine (veille technologique, innovation, expérimentations, etc.)
- Partager son expertise au sein de DSA (présentations, animation au travers de réseaux d'experts, collectes d'idées, etc.)
- Apporter son expertise technique et assister les équipes de développement de DSA dans les différentes phases d'un projet, notamment dans les phases amont (ex : coaching, support, participation à une partie d'un projet)

Il est prévu que les experts techniques soient rattachés aux centres de compétences.

A ce jour, un besoin de 24 postes d'experts techniques et de 18 postes d'experts technico-fonctionnels a été identifié dans l'ensemble des agences. Le référencement des candidats potentiels à ces postes est en cours, qu'ils soient CG2 ou CG1 après validation de leur potentiel CG2.

La prise de poste d'expert suivra une procédure reposant sur les critères de sélection suivants : reconnaissance de son expertise par un collège composé d'experts, de managers et de représentants RH, motivation, validation de son potentiel CG2 s'il est CG1.

Par ailleurs, il est envisagé que les experts techniques passent une certification externe.

**A ce jour, deux collaborateurs DSA dont le potentiel CG2 vient d'être validé vont d'ores et déjà prendre un poste de Chargé de projet et un poste d'Expert technico-fonctionnel.*

CARTOGRAPHIE CIBLE DES EMPLOIS

Encadrement Hiérarchique	Activité Projet / Produit		Activité expertise	Niveaux	
RA	Responsable de programme			CG3	C9
	Chef de Projet Senior (CPS2)				C8
RLP (C5-C6) Responsable de Pôle (C4-C5)	Chef de Projet (CPS1)				Expert Senior / Expert
	Chargé de produit Senior / Confirmé	Chargé de Projet Informatique Confirmé	C6		
				C5	
		Chargé de Projet Informatique Junior	Développeur / Analyste Senior	CG1	C4
			Développeur / Analyste		C3
					C2
			Analyste Fonctionnel	C1	
				B	

La nouvelle cartographie des emplois DSA offre des parcours variés et de multiples possibilités de changements d'activité. Ces changements seront possibles par des mobilités facilitées tout au long de la carrière.

TRANSFERT D'ACTIVITE

Comme annoncé en Comité d'Etablissement le 26 septembre et le 16 novembre 2012, un transfert de charge vers Toulouse est envisagé pour répondre à une baisse de charge inégalement répartie entre les sites et accentuée à Toulouse par un taux de sous-traitance naturellement bas ainsi que par les mesures Transform 2015.

Les activités suivantes seront transférées au cours de l'année 2013 de Paray et de Valbonne vers Toulouse :

- Outils DGSI (150 MH)
- Activité Suivi et Formation PN (50 MH)
- Internet des Agences (35 MH)

Outils DGSI

L'activité Outils DGSI sera intégrée dans la Ligne de Produit « Développements Rapides » qui sera renommée Ligne de Produit « Développements Rapides et Outils DGSI ». Au sein des activités gérées par la Ligne de Produit « Développements Rapides », de 90 à 110 MHI sont d'ores et déjà consacrés chaque année au domaine des Outils DGSI (hors MTC et chantiers techniques) :

- la sécurité : REFEX, UA2
- le pilotage DGSI : VISTA, SCOPPIO, PMODB, SUIVI DA, IPTOOLS, RAMO...)
- Les outils : le « groupware » et le collaboratif pour la DGSI, les outils de communication DGSI, SECURITIC, HARMONIE, XFILES, DOC INSTALL, SAR...

Cette intégration permettra de regrouper au sein d'une unique ligne de produit DSA l'ensemble des développements liés aux outils DGSI. Dans le même esprit de cohérence, l'activité Portail, aujourd'hui traitée par la Ligne de Produit « Support au Développement » sera elle aussi regroupée dans la Ligne de Produit « Développements Rapides ».

Activité Suivi et Formation PN

L'activité « Suivi et Formation PN » sera transférée à Toulouse. Elle représente un volume de 50 MHI et qui sont actuellement réalisés par deux postes internes à PVP (1 poste de développeur et 1 poste de chargé de projet). Il s'agit d'une activité sur une technologie Java, dont la localisation à Toulouse nous offrira des possibilités de ré-internalisation plus importantes qu'à Paray Vieille Poste.

Internet des Agences

L'activité « Internet des Agences » actuellement réalisée à Valbonne est transférée sur le site de Toulouse au sein de la nouvelle ligne de Produit « Vente Tierce & Téléphonie ». Ce transfert permet de regrouper au sein d'une seule ligne de produit l'ensemble des sujets « Vente Tierce » et d'avoir une Ligne de produit unique responsable fonctionnelle sur ce domaine.

Ces transferts se feront dans le respect des règles suivantes :

- L'activité sera transférée une fois que les collaborateurs impactés auront des solutions de reclassement,
- Tous les collaborateurs impactés pourront saisir les opportunités de mobilité qui leur seront offertes dès que celles-ci se présenteront,
- La charge confiée aujourd'hui à des internes sera transférée à des internes.

Par ailleurs, l'agence DI.ID sera partagée en deux (voir annexes page 25) :

- Une agence « Innovation, Décisionnel et Ingénierie du Développement »
- Une agence « Développements Rapides, Outils DGSI et Tests »

Ce découpage sera réalisé au second semestre 2013.

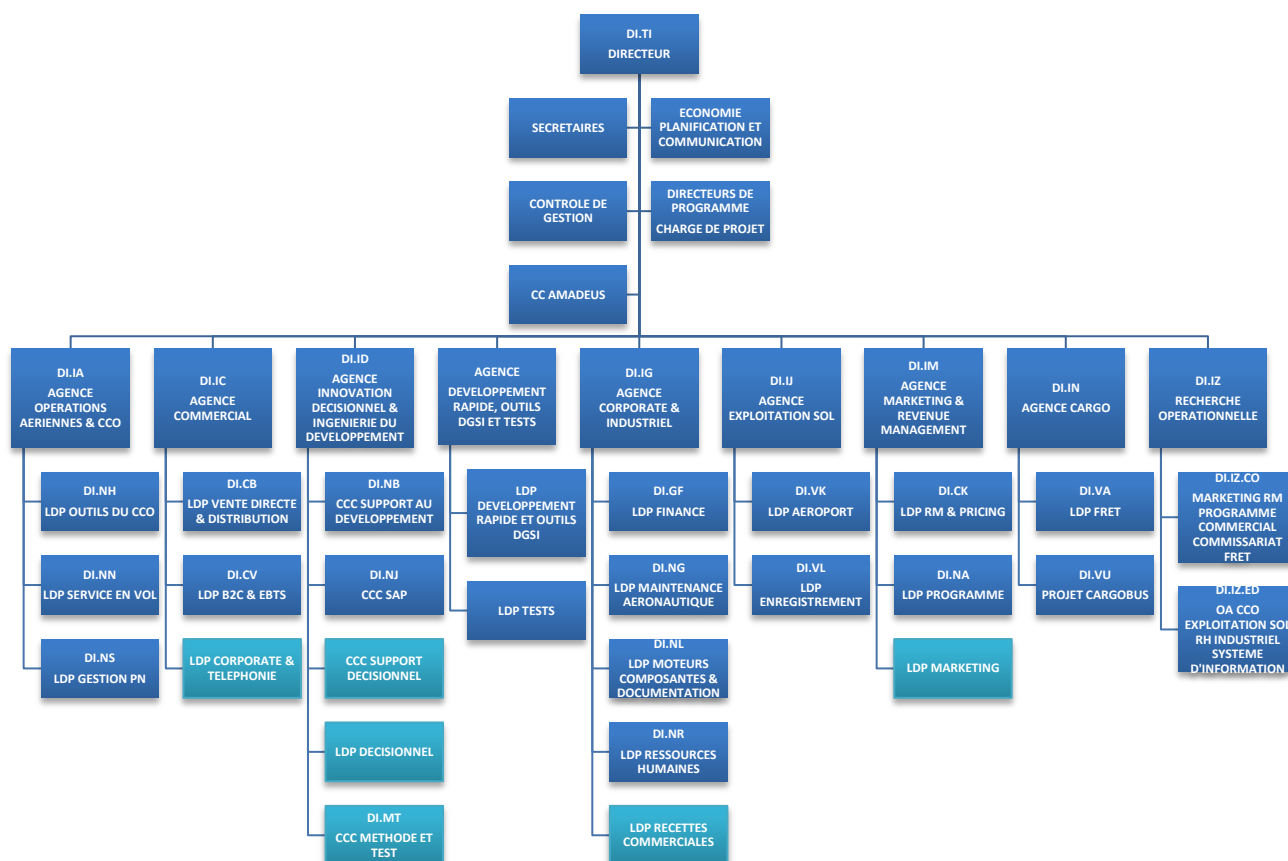
PRESENTATION DE L'ORGANISATION ACTUELLE

ORGANIGRAMME ACTUEL



PRESENTATION DE L'ORGANISATION CIBLE

ORGANIGRAMME CIBLE



A la cible, le taux de management à DSA est ramené à 14%.

BILAN DES POSTES CREES ET SUPPRIMES

Répartition des postes par niveau et par site dans l'organisation actuelle

Niveau	CDG	PVP	TLS	VLB	Total
B	5	4	3	9	21
CG1	3	82	95	125	305
CG2	0	66	77	80	223
CG3	0	6	1	7	14
Total	8	158	176	221	563

Répartition des postes par niveau et par site dans l'organisation cible

Niveau	CDG	PVP	TLS	VLB	Total
B	4	3	1	7	15
CG1	2	76	90	119	287
CG2	0	56	73	81	210
CG3	0	4	2	6	12
Total	6	139	166	213	524

(hors créations des postes liés au transfert de l'activité Outils DGSi à Toulouse : 3 CG2, 4 CG1)

Bilan des évolutions

Niveau	CDG	PVP	TLS	VLB	Total
B	-1	-1	-2	-2	-6
CG1	-1	-6	-5	-6	-18
CG2	0	-10	-4	1	-13
CG3	0	-2	1	-1	-2
Total	-2	-19	-10	-8	-39

Les organigrammes cibles de chacune des agences et le détail des suppressions et des créations de postes sont donnés en Annexe.

100% des 160 entretiens individuels concernant les personnes directement impactées ont eu lieu : pour 93% d'entre eux, une ou plusieurs solutions de reclassement ont été proposées.

MISE EN PLACE

Ces modifications d'organisation seront mises en place progressivement entre le 1^{er} janvier 2013 et le 31 décembre 2013 en fonction de l'arrêt de certaines activités et la fin de certains projets.

Le calendrier de mise en œuvre court sur plus d'un an. Cela permettra de gérer au mieux les impacts de la nouvelle organisation et d'identifier les opportunités de redéploiement individuel en fonction des desideratas et des possibilités incluant celles qui seront liées aux départs PDV.

MESURES D'ACCOMPAGNEMENT

Dans le respect des engagements pris en terme de site et d'activité, un plan d'accompagnement sera mis en oeuvre, incluant :

- un dispositif mobilité adapté (évolution de l'organisation, PDV, départs naturels,...),
- une équipe permettant le pilotage de la transformation (quatre personnes), en relation avec l'ensemble des entités managériales
- un plan de communication et un fort support RH pour le suivi personnel des personnes impactées.

L'action principale de formation est orientée pour l'accompagnement des mobilités et reconversions. Une attention significative sera portée aux formations techniques et aux formations management pour contribuer aux objectifs du projet d'évolution de l'organisation.

L'axe principal de la formation portera sur :

- L'accompagnement des reconversions professionnelles et des mobilités individuelles,
- la construction de cursus adaptés destinés à la filière Expert et aux managers dont le périmètre s'accroît,
- l'accompagnement aux méthodes : développement AGILE, développement d'application avec DEVNET,
- les ré-internalisations dont SAP.

Comparativement à 2012 (5 400 heures de formation réalisées) un effort important a été prévu pour 2013 : un budget de formation de 12 700 heures est retenu, soit une progression de plus de 130%, dont :

3 600 H	Formation des Experts Techniques et Technico-fonctionnels
2 100 H	Formations liées à des ré-internalisations dont SAP
1 600 H	Formation management
800 H	Métiers liés au Test (chantier déjà débuté en 2012)
2 000 H	Formations AGILE

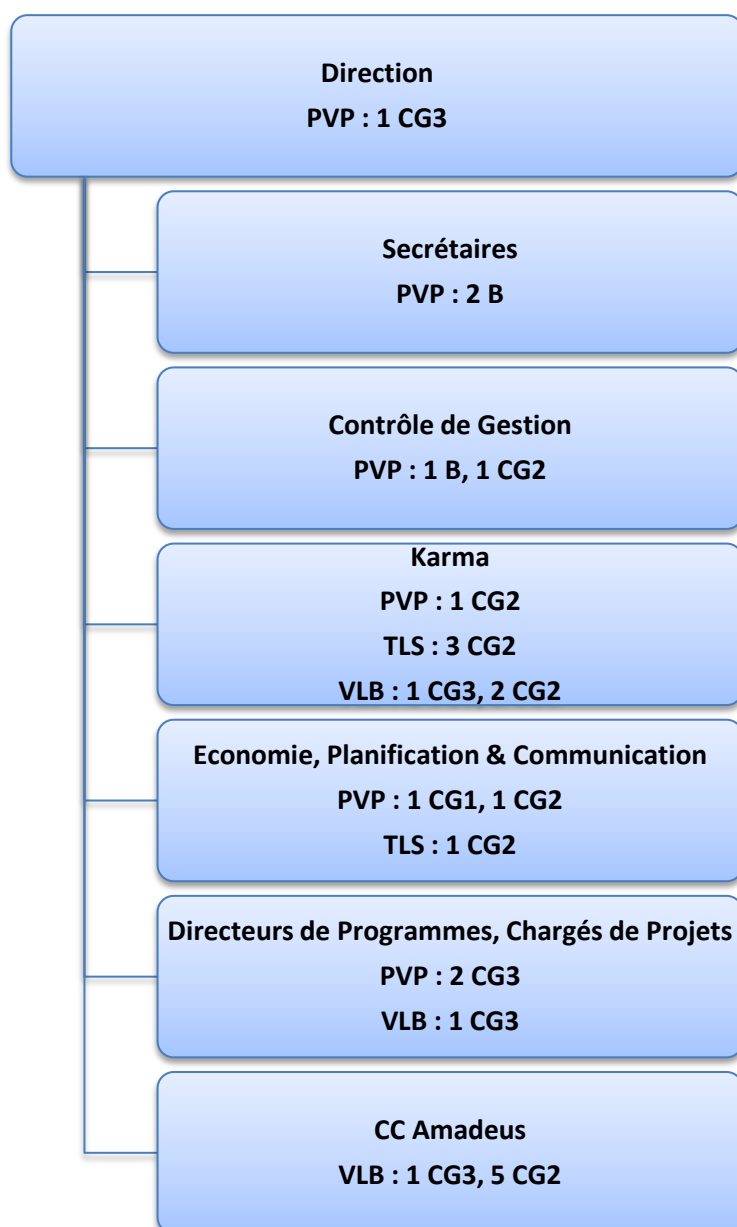
ANNEXES

DI.TI – DIRECTION DEVELOPPEMENT DES SOLUTIONS APPLICATIVES

Présentation de l'activité actuelle

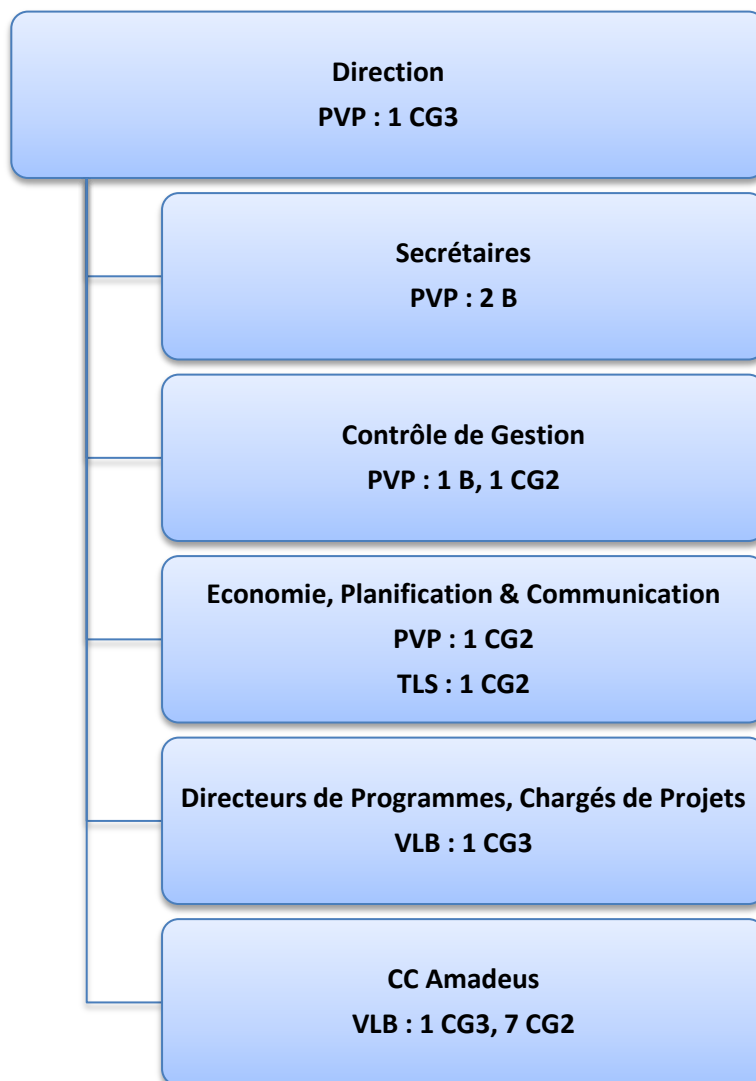
La direction du Développement des Solutions Applicatives a pour mission d'assurer la maîtrise d'œuvre des projets d'études et de développement informatiques, constitutifs du Système d'Information AIR FRANCE / KLM. Elle est, par ailleurs, responsable de la maintenance de l'ensemble des systèmes applicatifs.

Présentation de l'organisation actuelle (hors Agences)



Niveau	PVP	TLS	VLB	Total
B	3			3
CG1	1			1
CG2	3	4	7	14
CG3	3		3	6
Total	10	4	10	24

Présentation de l'organisation cible (hors Agences)



Niveau	PVP	TLS	VLB	Total
B	3			3
CG2	2	1	7	10
CG3	1		2	3
Total	6	1	9	16

Contrôle de Gestion

Pas d'évolution

Direction

Suppression de 2 postes CG3 (Chargé de projet, Directeur de Programme)

Economie, Planification et Communication

Suppression d'un poste CG1

Karma

Fin du projet : suppression d'1 poste CG3 et de 6 postes CG2

CC Amadeus

Création de deux postes CG2

Détails des postes CG2 à la cible

Poste	PVP	TLS	VLB	Total
Chargé de Projet			6	6
Contrôle de Gestion	1			1
Expert Technico-Fonctionnel			1	1
Support Métier SI	1	1		2
Total	2	1	7	10

Bilan des suppressions de postes

Postes par Niveau	PVP	TLS	VLB	Total
CG1	-1			-1
Support Métier SI	-1			-1
CG2	-1	-3	-2	-6
Chargé de Projet	-1	-1		-2
Responsable de Domaine Technique		-2		-2
Responsable de Produit			-2	-2
CG3	-2		-1	-3
Chargé de Projet	-1			-1
Directeur de Programme			-1	-1
Responsable de Département Technique	-1			-1
Total	-4	-3	-3	-10

Bilan des créations de postes

Postes par Niveau	VLB	Total
CG2	2	2
Chargé de Projet	2	2
Total	2	2

DI.IA - AGENCE OPERATIONS AERIENNES ET CCO

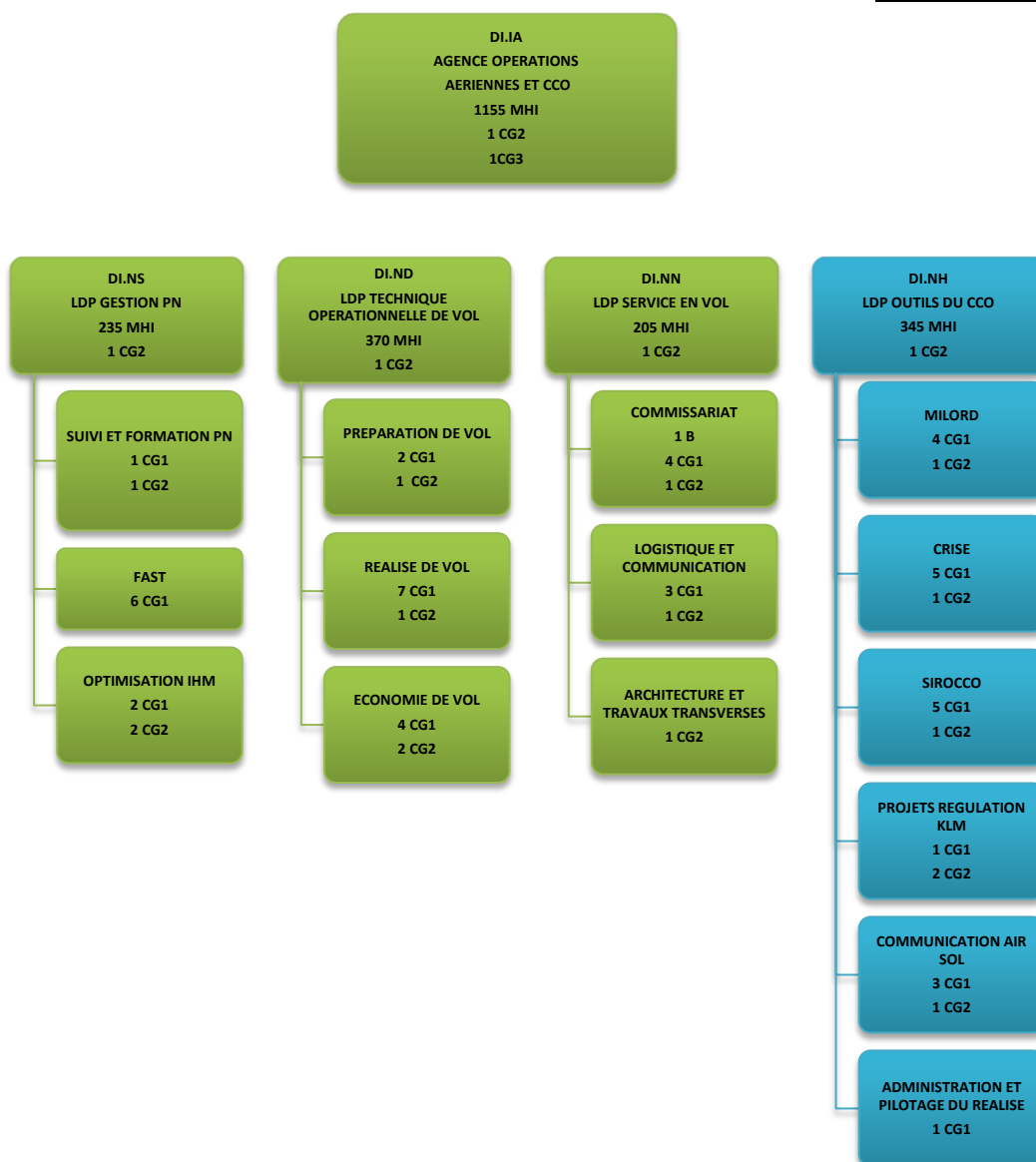
Présentation de l'activité actuelle

L'agence réalise et maintient les applications de la Direction Générale des Opérations Aériennes, de la Direction Générale du Service en Vol et de la Direction du Centre de Contrôle des Opérations. Elle est composée de trois Lignes de Produits situées à Paray et d'une Ligne de Produits à Toulouse.

Présentation de l'organisation actuelle

MHI du plan 2012

PVP TLS VLB TOUS

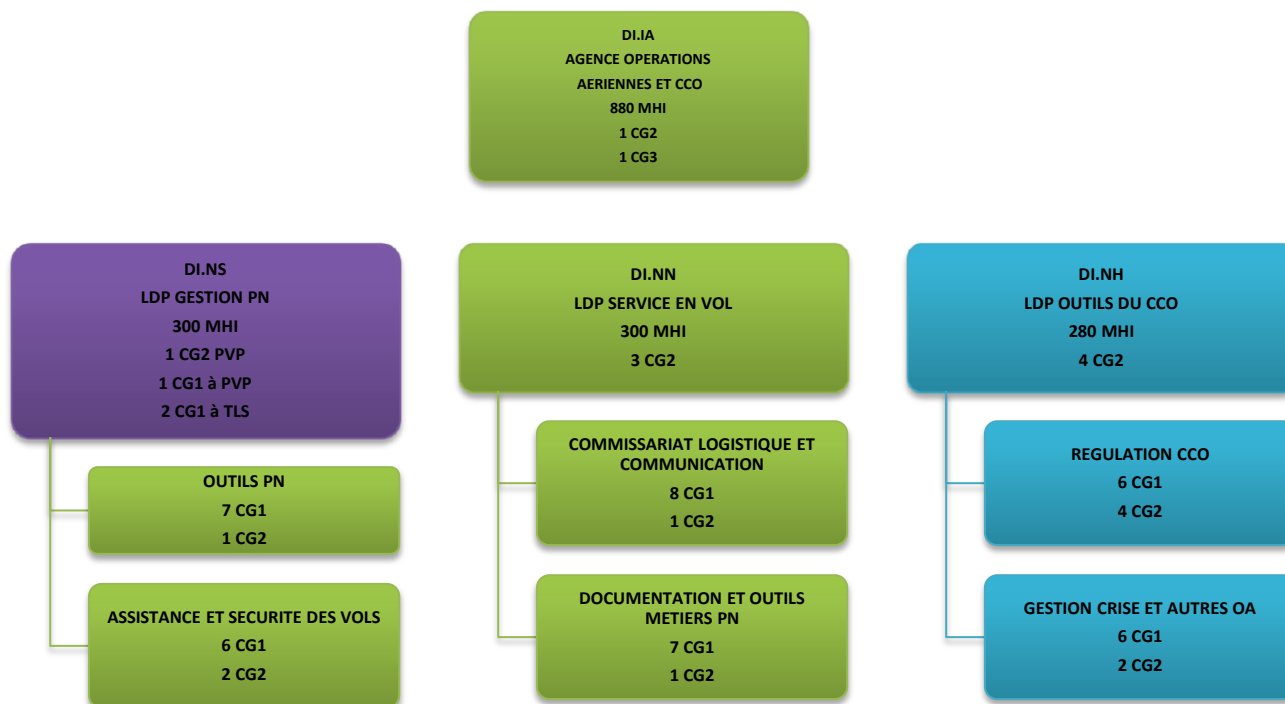


Niveau	PVP	TLS	Total
B	1		1
CG1	29	19	48
CG2	14	7	21
CG3	1		1
Total	45	26	71

Présentation de l'organisation cible (31 décembre 2013)

Estimations de MHI 2013 / 2014

PVP TLS VLB TOUS



Niveau	PVP	TLS	Total
CG1	29	14	43
CG2	10	10	20
CG3	1		1
Total	40	24	64

DI.NS – Ligne de Produit Gestion PN & Assistance des vols

- Transfert de l'activité Suivi et Formation PN à TLS (environ 50 MHI) : suppression d'un poste de chargé de projet et transfert du poste de Développeur sur l'activité Documentation et outils métier PN de la ligne de Produit Service en vol.
- Intégration de l'activité Assistance et Sécurité de Vol venant de la ligne de produit Technique Opérationnelle de vol

DI.ND – Ligne de Produit Technique opérationnelle des Vol

- Suppression de la ligne de Produit à la suite de la fin du projet FAR/Optima : suppression d'un poste de Responsable de Ligne de Produit, d'un poste de Chargé de Projet et d'un poste de Responsable de Produit.

DI.NN – Ligne de Produit Service en Vol

- Suppression d'un poste de support métier système d'information sur l'activité Commissariat.
- Transfert du poste de Développeur sur l'activité Documentation et outils métiers PN venant de la ligne de Produit Crew.

DI.NH – Ligne de Produit Outils du CCO

- Fin du projet MSK : regroupement de l'activité en deux pôles : « Régulation CCO » et « Gestion Crise et Autres OA ». Adaptation à la demande métier : suppression d'un poste de développeur et d'un poste de Responsable de Produit.

Détails des postes CG2 à la cible

Poste	PVP	TLS	Total
Chargé de Produit	1	0	1
Chargé de Projet	1	4	5
Correspondant Qualité / Système d'Appli	1	0	1
Expert Technico-Fonctionnel	1	3	4
Responsable de Ligne de Produit	2	1	3
Responsable de Pôle	4	2	6
Total	10	10	20

Dont 4 requalifications de poste CG1 en poste CG2 envisagées.

Bilan des suppressions de postes

Postes par Niveau	PVP	TLS	Total
B	-1		-1
Support Métier SI	-1		-1
CG1		-1	-1
Développeur		-1	-1
CG2	-4	-1	-5
Chargé de Projet	-2		-2
Responsable de Ligne de Produit	-1		-1
Responsable de Produit	-1	-1	-2
Total	-5	-2	-7

Bilan des créations de postes

Pas de création de poste.

DI.IC – AGENCE COMMERCIAL

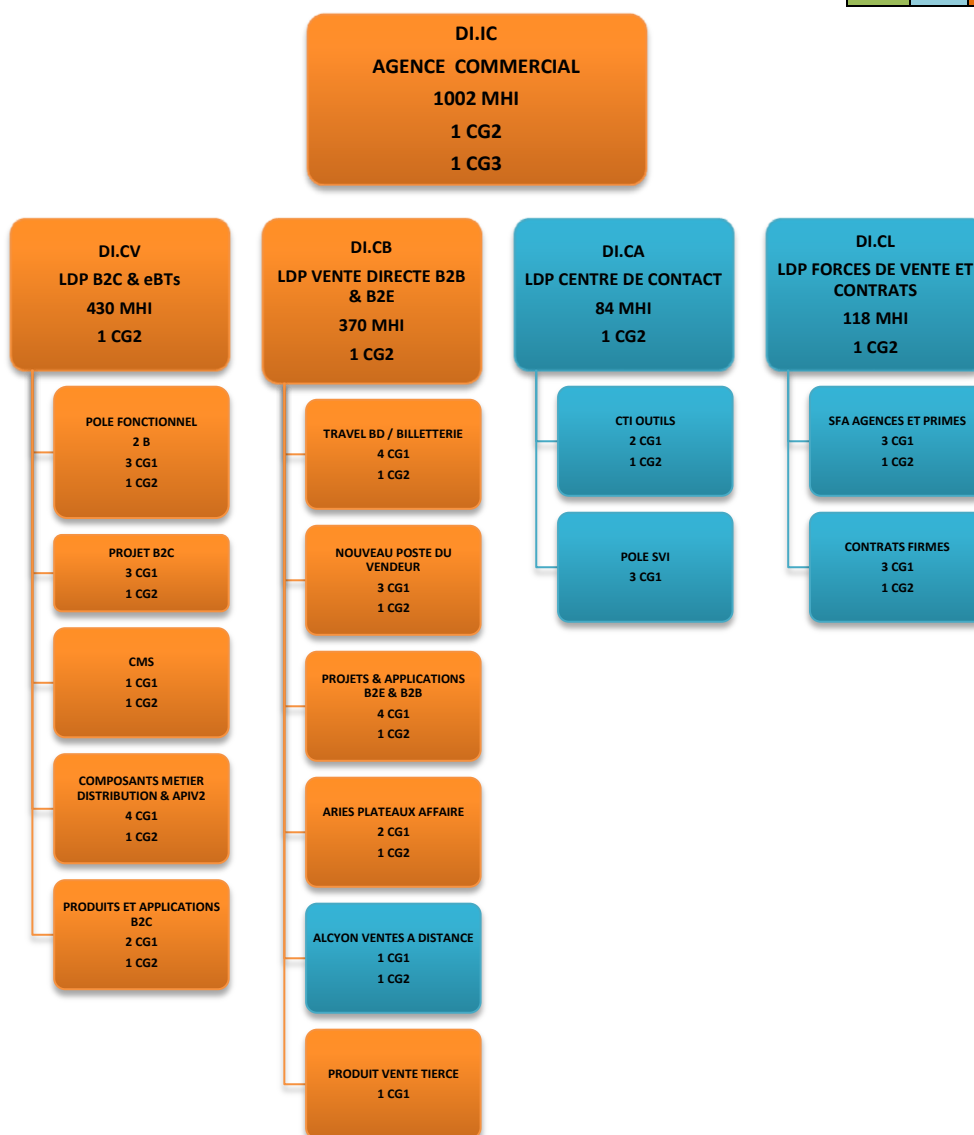
Présentation de l'activité actuelle

L'agence a en charge les développements des systèmes commerciaux. Elle est composée de deux Lignes de Produits situées à Valbonne et de deux Lignes de Produits à Toulouse.

Présentation de l'organisation actuelle

MHI du plan 2012

PVP	TLS	VLB	TOUS
-----	-----	-----	------

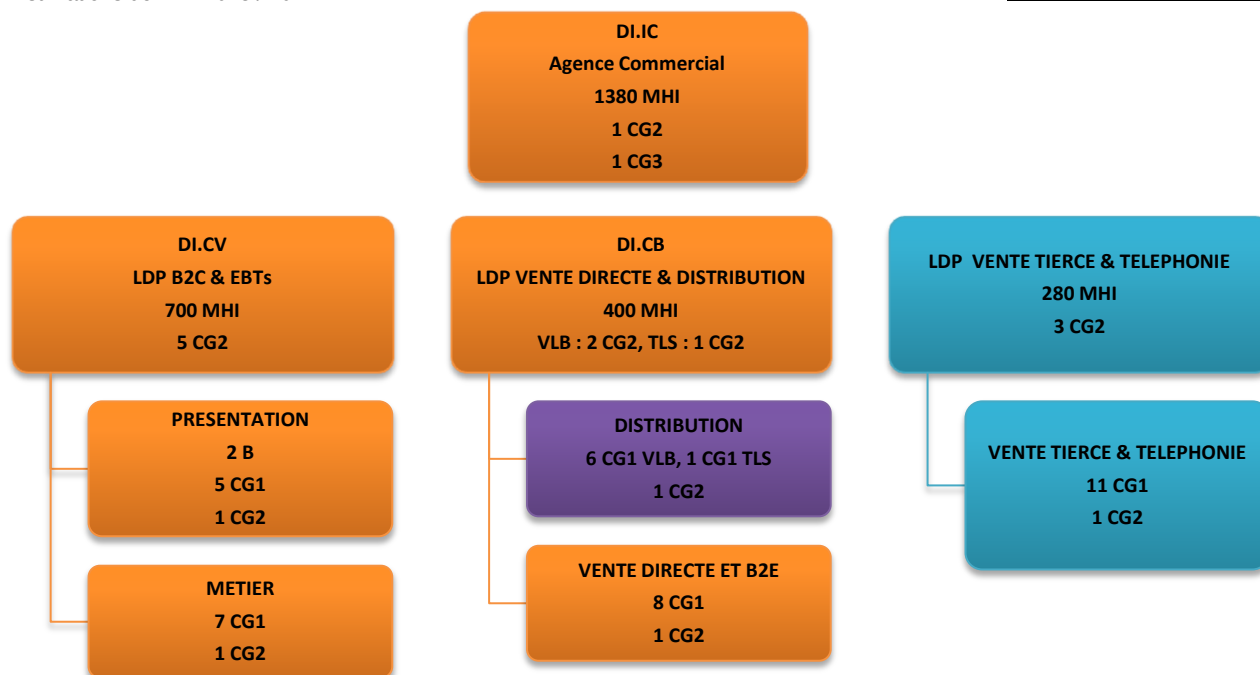


Niveau	TLS	VLB	Total
B		2	2
CG1	12	27	39
CG2	6	12	18
CG3		1	1
Total	18	42	60

Présentation de l'organisation cible (31 décembre 2013)

Estimations de MHI 2013 / 2014

PVP TLS VLB TOUS



Niveau	TLS	VLB	Total
B		2	2
CG1	12	26	38
CG2	5	13	18
CG3		1	1
Total	17	42	59

Pour l'Agence DI.IC cette réorganisation s'accompagne d'un redécoupage des responsabilités lignes de produits en cohérence avec les 3 grands métiers et canaux de ventes du domaine commercial :

- Ventes tierce
- Ventes directes
- Internet

DI.CV – Ligne de Produit B2C et eBTs

Organisation de l'activité en deux pôles : pôle « Présentation » et pôle « Composants métiers ».
L'évolution de cette organisation vers 3 pôles sera à l'étude en 2013 suite aux mobilités qui seront liées à l'organisation du WEB à la DGSI (cf Projet d'adaptation de l'organisation du WEB à la DGSI suite à la création de la Direction du Digital AF, présenté en CE le 16/11)

DI.CB – Ligne de Produit Vente directe et Distribution

Organisation de l'activité en deux pôles : pôle « Distribution » et pôle « Vente Directe et B2E ».
Par ailleurs, le Responsable de Ligne de Produit assurera la responsabilité fonctionnelle complète sur le domaine Vente Directe de l'Agence.

DI.CA/CL – Ligne de Produit Vente Tierce et Téléphonie

Fusion des deux lignes de Produits DI.CL et DI.CA avec suppression d'un poste de Responsable Ligne de Produit. Création d'un pôle transverse.

Le Responsable de Ligne de Produit DIIC TLS assurera le lead fonctionnel Vente Tierce de l'Agence. C'est dans ce cadre aussi que pour des raisons de cohérence autour du domaine Vente Tierce, l'activité Maintenance/projet de l'application Joint Trade Site (Internet des Agences) sera transférée à TLS.

Détails des postes CG2 à la cible

Poste	TLS	VLB	Total
Chargé de Produit	3	5	8
Chargé de Projet		1	1
Correspondant Qualité / Système d'Appli		1	1
Responsable de Ligne de Produit	1	2	3
Responsable de Pôle	1	4	5
Total	5	13	18

Dont une requalifications de poste CG1 en poste CG2 envisagée.

Bilan des suppressions de postes

Postes par Niveau	TLS	Total
CG2	-1	-1
Responsable de Ligne de Produit	-1	-1
Total	-1	-1

Bilan des créations de postes

Pas de création de postes affichées pour le moment mais l'organisation pour être amenée à évoluer en 2013 suite aux mobilités qui seront liées à l'organisation du WEB à la DGSI (cf Projet d'adaptation de l'organisation du WEB à la DGSI suite à la création de la Direction du Digital AF, présenté en CE le 16/11)

DI.ID – AGENCE INNOVATION, DECISIONNEL & INGENIERIE DU DEVELOPPEMENT

Présentation de l'activité actuelle

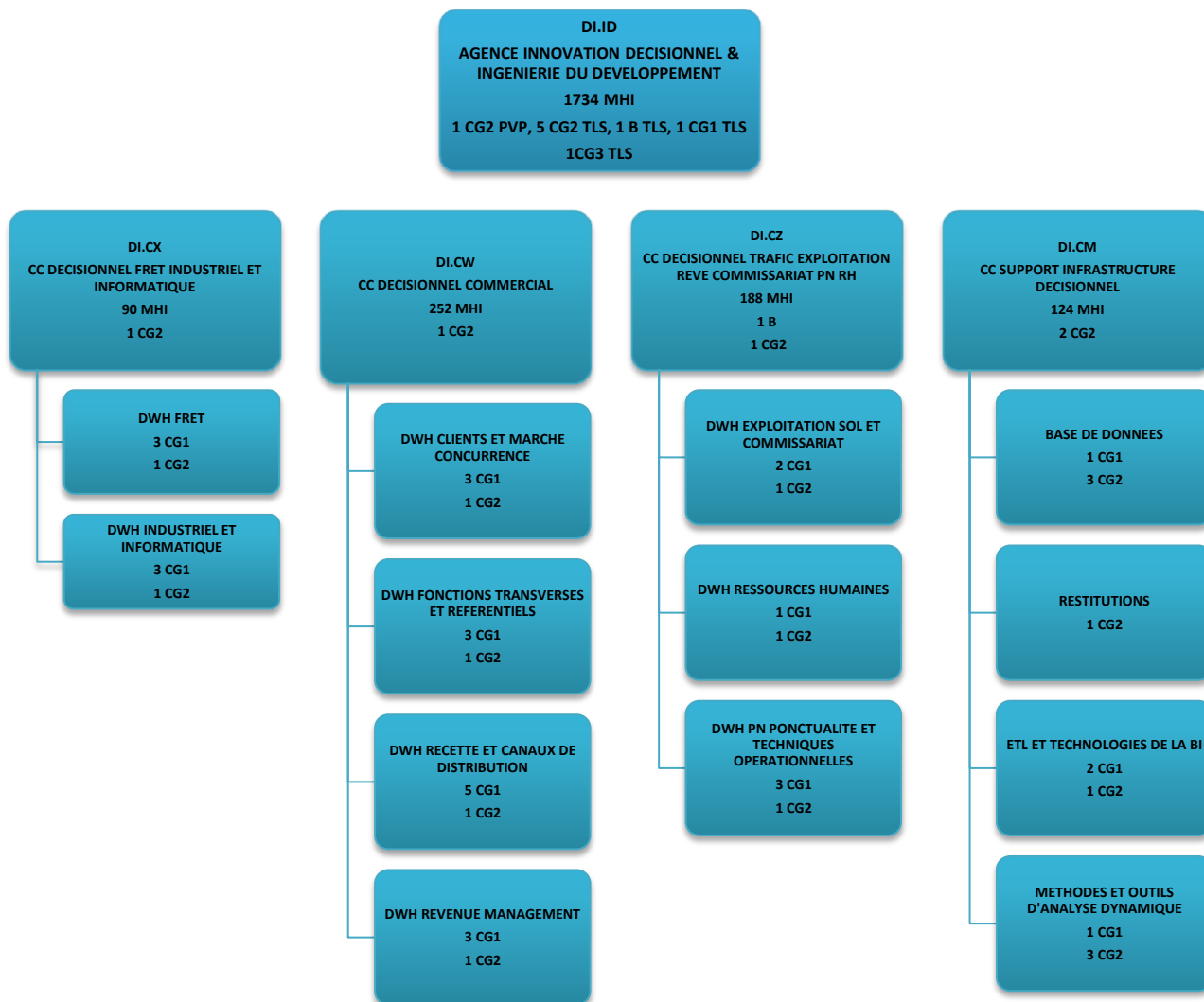
L'agence regroupe trois domaines répartis dans différents centres de compétences et lignes de produit.

- Le décisionnel : L'agence assure l'ingénierie du Décisionnel ainsi que le développement et la maintenance des applications informatiques du domaine Décisionnel pour l'ensemble des métiers d'Air France (trois Lignes de produits en liaison avec les métiers et une équipe technique transverse).
- L'Ingénierie du développement et l'innovation : L'agence définit et industrialise les méthodes, outils, frameworks et processus pour les développements d'applications et apporte le support technique correspondant aux lignes de produits métiers de DSA (CCC Support au développement, CCC Méthode et tests, CCC Middleware, CCC SAP). L'innovation technologique dans les développements est traitée par le CCC Support au développement, elle comprend notamment la réalisation de prototypes pour les métiers. L'équipe SAP a des tâches d'administration, elle assure l'intégration des différents modules, et coordonne les relations avec SAP.
- Les développements rapides : L'agence réalise des développements rapides pour l'ensemble des directions métiers de l'entreprise sur les domaines du collaboratif, du groupware et de la publication (Ligne de produits Développements Rapides).

Présentation de l'organisation actuelle

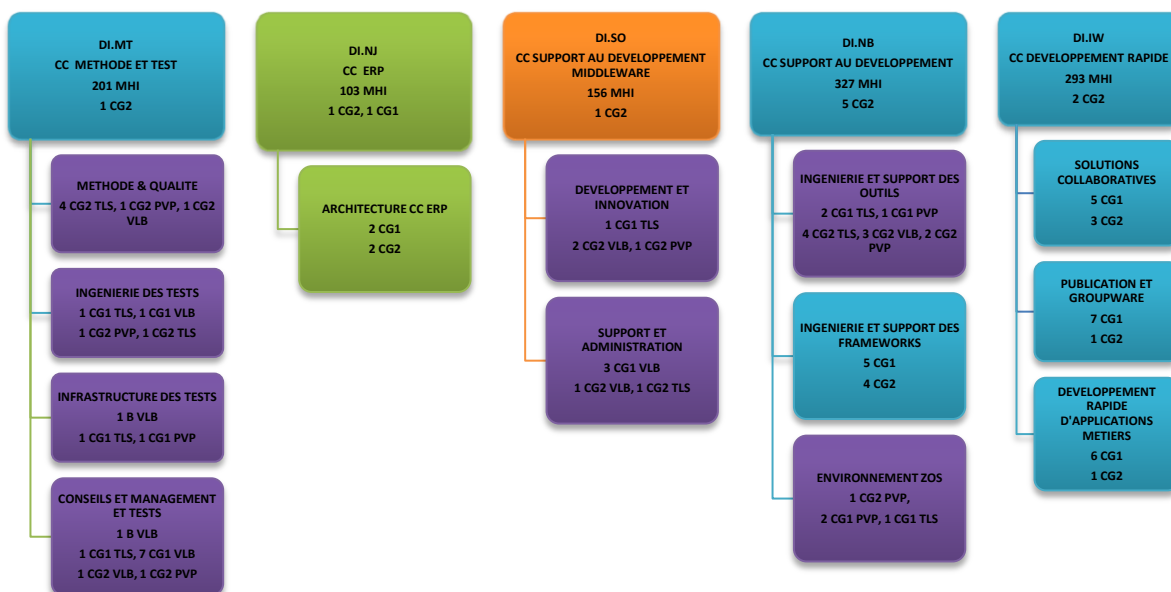
MHI du plan 2012

PVP TLS VLB TOUS



(Suite de l'organigramme page suivante)

PVP	TLS	VLB	TOUS
-----	-----	-----	------

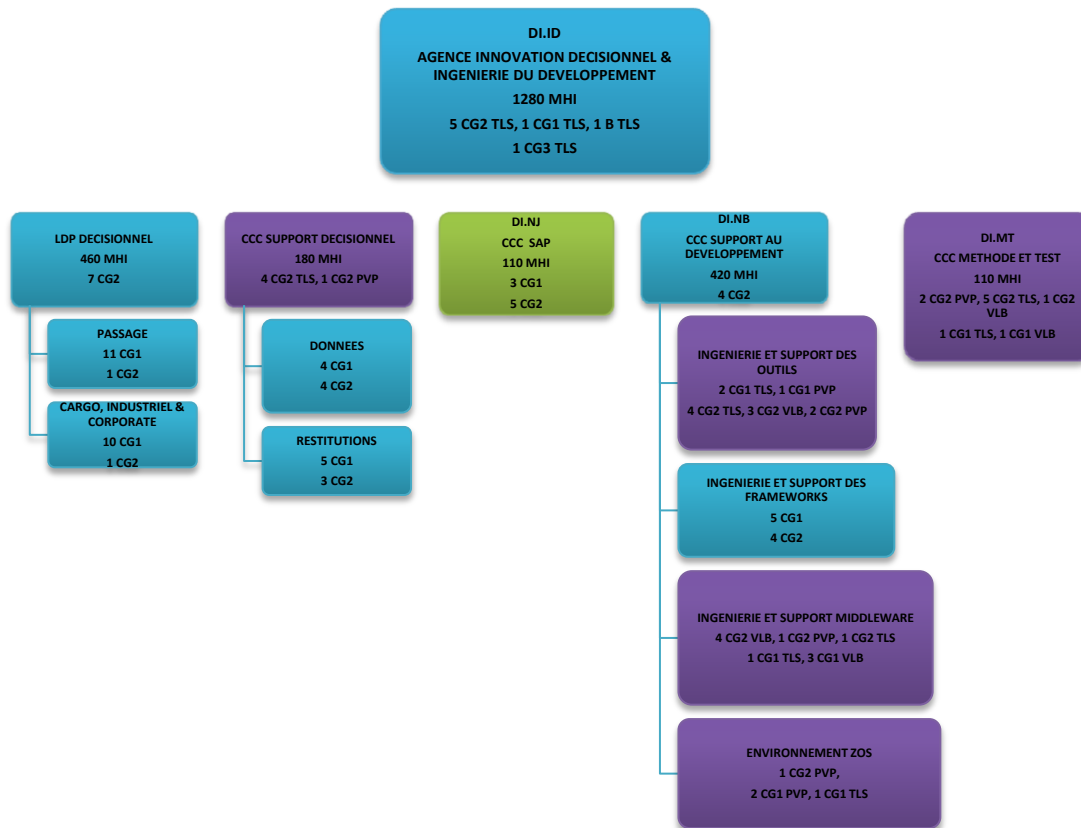


Niveau	PVP	TLS	VLB	Total
B		2	2	4
CG1	7	61	11	79
CG2	11	54	9	74
CG3		1		1
Total	18	118	22	158

Présentation de l'organisation cible (31 décembre 2013)

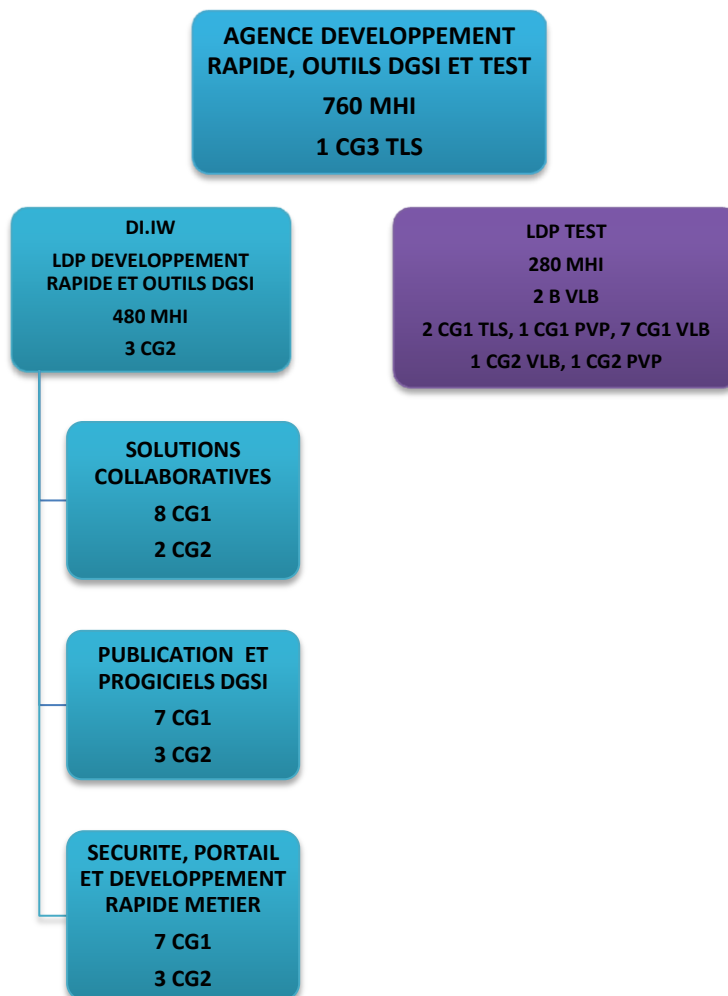
Estimations de MHI 2013 / 2014

PVP TLS VLB TOUS



Estimations de MHI 2013 / 2014

PVP	TLS	VLB	TOUS
-----	-----	-----	------



Niveau	PVP	TLS	VLB	Total
B		1	2	3
CG1	7	65	11	83
CG2	13	54	9	76
CG3		2		2
Total	20	122	22	164

DI.ID – Agence Innovation, Décisionnel & Ingénierie du Développement

Séparation de l'agence en 2 agences :

- Une agence regroupant la ligne de produit Décisionnel et les CCC : Support Décisionnel, Méthode et Test, SAP et Support aux développements.
- Une agence regroupant les lignes de produit « Développement Rapide et Outils DGSi » et « Test ».

Création d'un poste CG3 de Responsable d'Agence et transfert d'un poste CG2 dans le CCC Support Décisionnel.

Ligne de Produits Décisionnel

Fusion des trois Centres de Compétences du Décisionnel en une Ligne de Produit Décisionnel.
Suppression d'un poste de Ligne de Produit, d'un poste de Responsable de Domaine Technique et d'un poste de Secrétaire. Transfert de 5 postes CG1 et d'un poste CG2 vers le CCC Décisionnel.
Organisation de l'activité autour de 2 pôles : le pôle « Passage » et le pôle « Cargo, Industriel et Corporate »

CCC Support Décisionnel

Transfert de 5 postes CG1 et d'un poste CG2 venant des CC Décisionnels et transfert d'un poste CG2 précédemment rattaché au Responsable d'Agence. Organisation de l'activité autour de 2 pôles : un pôle « Données » et un pôle « Restitutions ».

DI.MT – CC Méthode et Test

Découpage de l'activité en 2 structures : le CCC Méthode et Test et la Ligne de Produit Test qui sera rattachée à la nouvelle agence. Suppression d'un poste de Responsable de Domaine Technique.

DI.NJ – CC SAP

Devient le CCC SAP, le poste de Responsable de Ligne de Produit est transformé en poste de Responsable de Pôle. Création de 2 postes d'Experts Technico-fonctionnels CG2.

DI.SO – CC Support au Développement Middleware

Cette structure est intégrée comme un pôle au sein du CCC Support au Développement.

DI.NB – CC Support au Développement

Devient le CCC Support au Développement et intègre l'activité Support au Développement Middleware. Suppression d'un poste CG2 sur l'activité Portail (transférée dans la Ligne de Produit Développement Rapide)

DI.IW – Ligne de Produit Développement rapide

Devient la ligne de Produit Développements Rapides et Outils DGSI. Transfert de l'activité Outils DGSI provenant de la Ligne de Produit Outils DGSI : création de 3 postes CG2 et de 4 postes CG1. Création d'un poste CG2 suite au transfert de l'activité Portail provenant du CCC Support au Développement.

Détails des postes CG2 à la cible

Poste	PVP	TLS	VLB	Total
Chargé de Produit	2	14	1	17
Chargé de Projet	1	8		9
Correspondant Qualité / Système d'Appli	1	4	1	6
Expert Technico-Fonctionnel		2		2
Expert Technique	8	11	5	24
Pilotage Opérationnel QSE		1		1
Responsable de Ligne de Produit		4		4
Responsable de Pôle	1	10	2	13
Total	13	54	9	76

Bilan des suppressions de postes

Postes par Niveau	TLS	Total
B	-1	-1
Secrétaire	-1	-1
CG2	-4	-4
Responsable de Domaine Technique	-1	-1
Responsable de Ligne de Produit	-2	-2
Chargé de Projet	-1	-1
Total	-5	-5

Bilan des créations de postes

Postes par Niveau	PVP	TLS	Total
CG1		4	4
Développeur		4	4
CG2	2	4	6
Chargé de Produit		2	2
Chargé de Projet		1	1
Expert Technique	2		2
Expert Technico-Fonctionnel		1	1
CG3		1	1
Responsable d'Agence		1	1
Total	2	9	11

DI.IG – AGENCE CORPORATE ET INDUSTRIEL

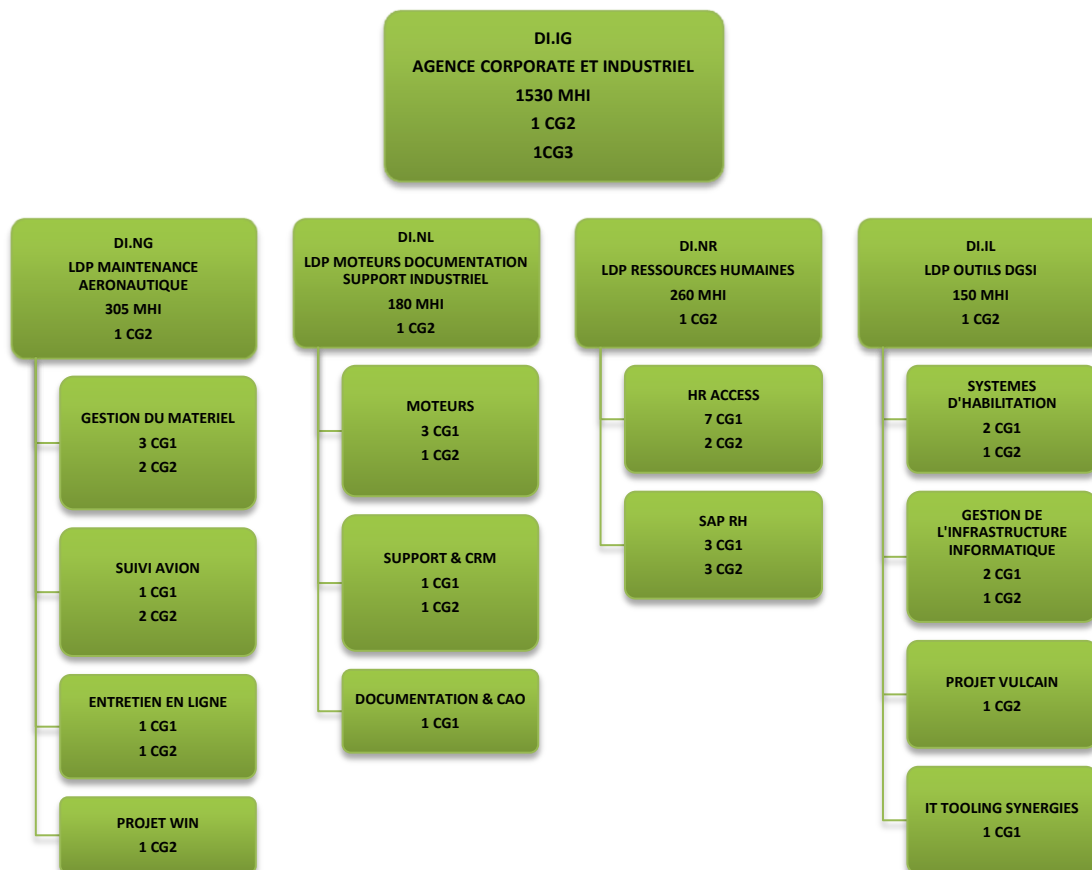
Présentation de l'activité actuelle

L'Agence est en charge des développements et de la maintenance des Systèmes d'Informations des Directions Ressources Humaines, Economie Finance, Systèmes d'Information DGSI et Industriel. Elle est composée de sept Lignes de Produits situées à Paray.

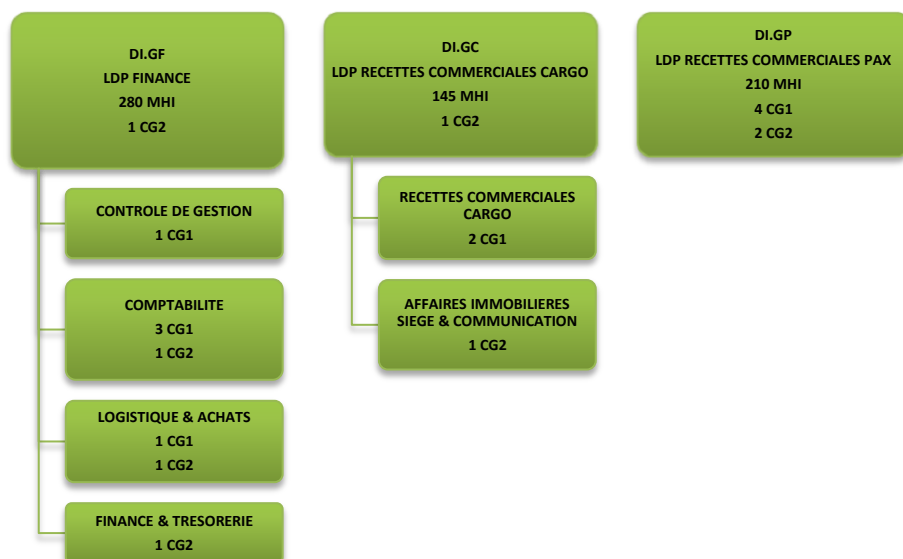
Présentation de l'organisation actuelle

MHI du plan 2012

PVP TLS VLB TOUS



(Suite page suivante)

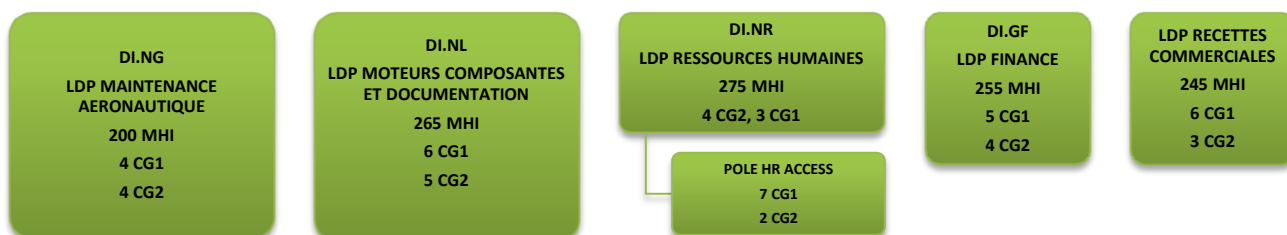


Niveau	PVP	Total
CG1	36	36
CG2	29	29
CG3	1	1
Total	66	66

Présentation de l'organisation cible (31 décembre 2013)

Estimations de MHI 2013 / 2014

PVP TLS VLB TOUS



Niveau	PVP	Total
CG1	31	31
CG2	23	23
CG3	1	1
Total	55	55

DI.NG – Ligne de Produit Maintenance Aéronautique

Transfert de l'activité « Gestion du Matériel » à la ligne de Produit « Moteurs Composantes et Documentation ». Chargés de Produit envisagés : « Suivi Avion » et « Entretien en Ligne ».

DI.NL – Ligne de Produit Moteurs Composantes et Documentation

Accueil de l'activité « Gestion du Matériel » transféré de la ligne de Produit « Maintenance Aéronautique ». Chargés de Produit envisagés : « Gestion du Matériel », « Moteur » et « Documentation »

DI.NR – Ligne de Produit Ressources Humaines

Création d'un pôle pour l'activité « HR Access ». L'activité « SAP RH » est rattachée directement au Responsable de Ligne de Produit.

DI.IL – Ligne de Produit Outils DGSI

Transfert de l'activité à TLS : suppression de 9 postes (5 Développeurs, 1 Chargé de Projet, 2 Responsables de Produit et 1 Responsable de Ligne de Produit).

DI.GF – Ligne de Produit Finance

Pas de changements d'organisation envisagés. Chargés de Produit envisagés : « Contrôle de Gestion », « Comptabilité », « Logistique et Achats » et « Finance hors SAP ».

Ligne de Produit Recettes Commerciales

Fusion des lignes de Produit Recettes Commerciales Cargo et Recettes Commerciales Pax en une ligne de Produit Recettes Commerciales. Suppression d'un poste de Responsable de Ligne de Produit. Chargés de Produit envisagés : « Recettes Commerciales Pax », « Recettes Commerciales Cargo » et « Affaires Immobilières, Siège & Communication ».

Détails des postes CG2 à la cible

Poste	PVP	Total
Chargé de Produit	11	11
Chargé de Projet	5	5
Correspondant Qualité / Système d'Appli	1	1
Responsable de Ligne de Produit	5	5
Responsable de Pôle	1	1
Total	23	23

Bilan des suppressions de postes

Postes par Niveau	PVP	Total
CG1	-5	-5
Développeur	-5	-5
CG2	-6	-6
Chargé de Projet	-2	-2
Responsable de Ligne de Produit	-2	-2
Responsable de Produit	-2	-2
Total	-11	-11

Bilan des créations de postes

Pas de création de postes.

DI.IJ - AGENCE EXPLOITATION SOL

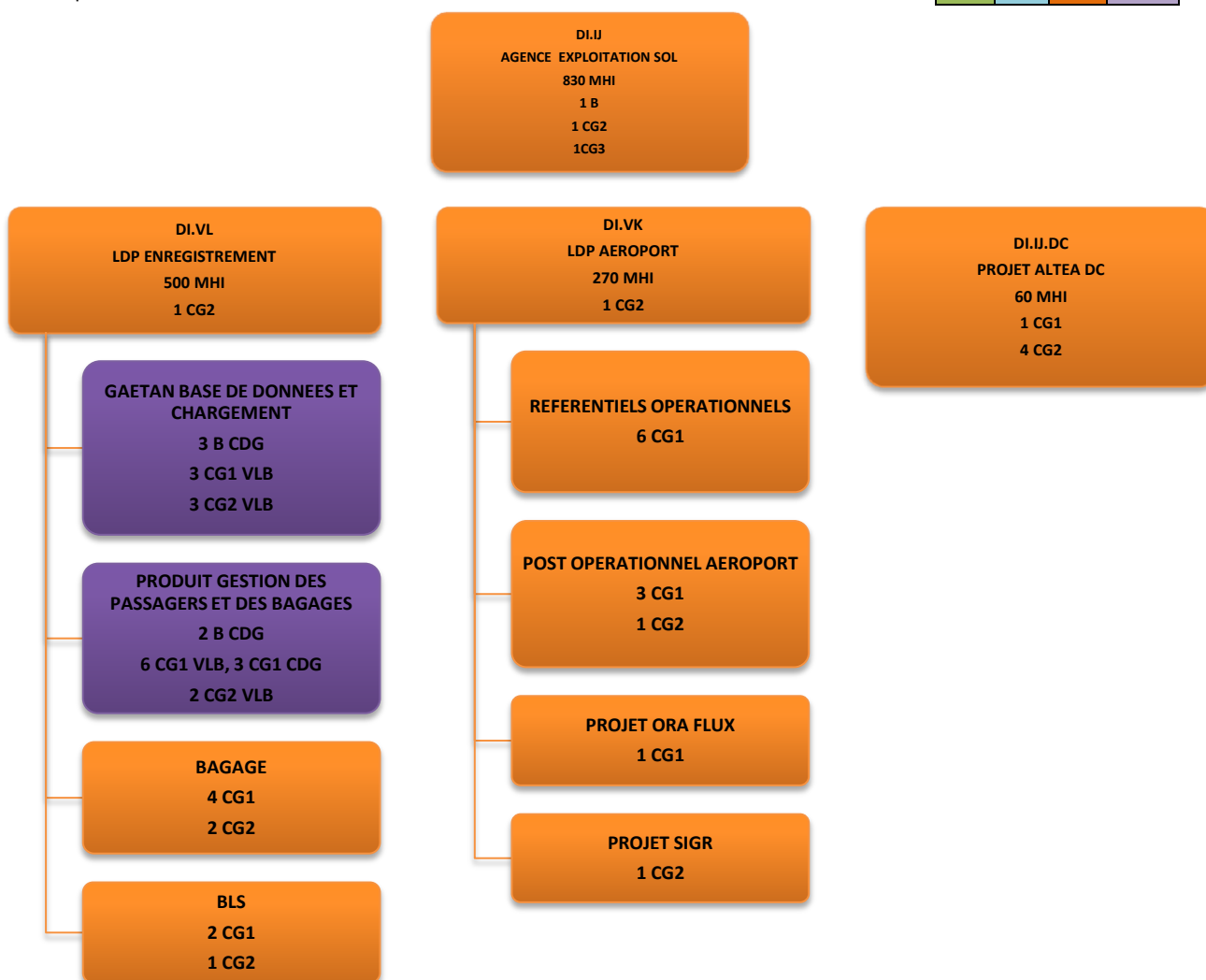
Présentation de l'activité actuelle

L'agence conduit les projets et assure la maintenance technique et évolutive des applications du domaine exploitation sol d'Air France. L'agence compte deux lignes de produits (Enregistrement, Aéroport) et un projet (Altea DC) situés à Valbonne.

Présentation de l'organisation actuelle

MHI du plan 2012

PVP TLS VLB TOUS

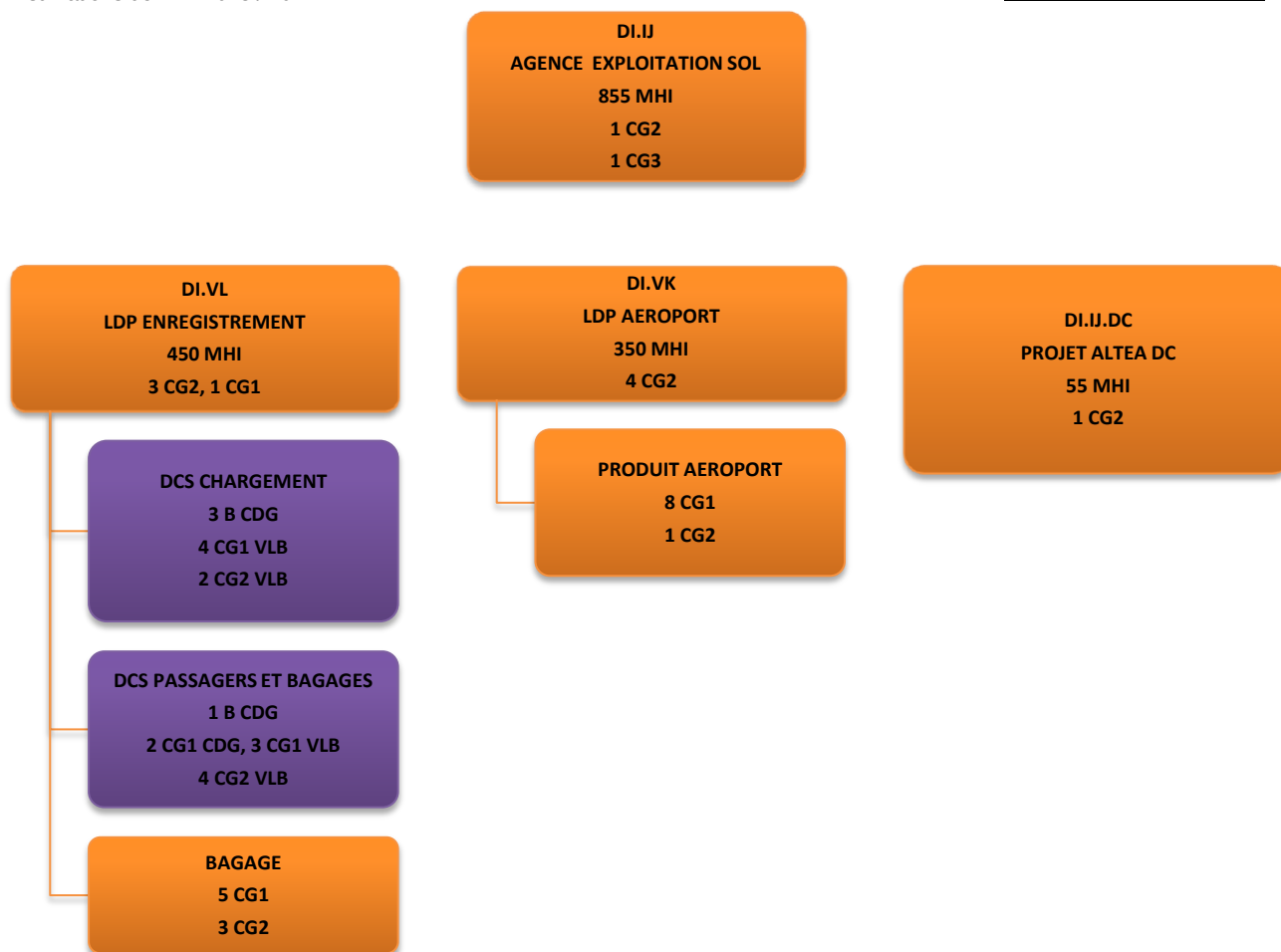


Niveau	CDG	VLB	Total
B	5	1	6
CG1	3	26	29
CG2		17	17
CG3		1	1
Total	8	45	53

Présentation de l'organisation cible (31 décembre 2013)

Estimations de MHI 2013 / 2014

PVP TLS VLB TOUS



Niveau	CDG	VLB	Total
B	4		4
CG1	2	21	23
CG2		19	19
CG3		1	1
Total	6	41	47

DI.IJ – Agence Exploitation Sol

Suppression d'un poste de Correspondant Qualité/Système Appli (RQA) sur les deux existants.

DI.VL – Ligne de Produit Enregistrement

Baisse d'activité sur Gaetan : suppression de deux postes de Support Métier SI (1B, 1CG1) à CDG. Regroupement de l'activité autour de 3 pôles : le pôle « DCS Chargement », le pôle « DCS Passagers et Bagages » et le pôle « Bagage »

DI.VK – Ligne de Produit Aéroport

Regroupement de l'activité autour d'un pôle « Produit Aéroport »

DI.IJ.DC – Projet ALTEA DC

Fin du projet Altea DC : début de la baisse de charge de l'équipe projet => suppression de 3 postes (1 CG1 et 2 CG2).

Détails des postes CG2 à la cible

Poste	VLB	Total
Chargé de Produit	3	3
Chargé de Projet	5	5
Correspondant Qualité / Système d'Appli	1	1
Expert Technico-Fonctionnel	4	4
Responsable de Ligne de Produit	2	2
Responsable de Pôle	4	4
Total	19	19

Dont 4 requalifications de poste CG1 en poste CG2 envisagées.

Bilan des suppressions de postes

Postes par Niveau	CDG	VLB	Total
B	-1	-1	-2
Correspondant Qualité / Système A		-1	-1
Support Métier SI	-1		-1
CG1	-1	-1	-2
Support Métier SI	-1		-1
Support Métier SI (PMO)		-1	-1
CG2		-2	-2
Chargé de Projet		-2	-2
Total	-2	-4	-6

Bilan des créations de postes

Pas de création de postes.

DI.IM – AGENCE MARKETING, REVENUE MANAGEMENT ET NETWORK

Présentation de l'activité actuelle

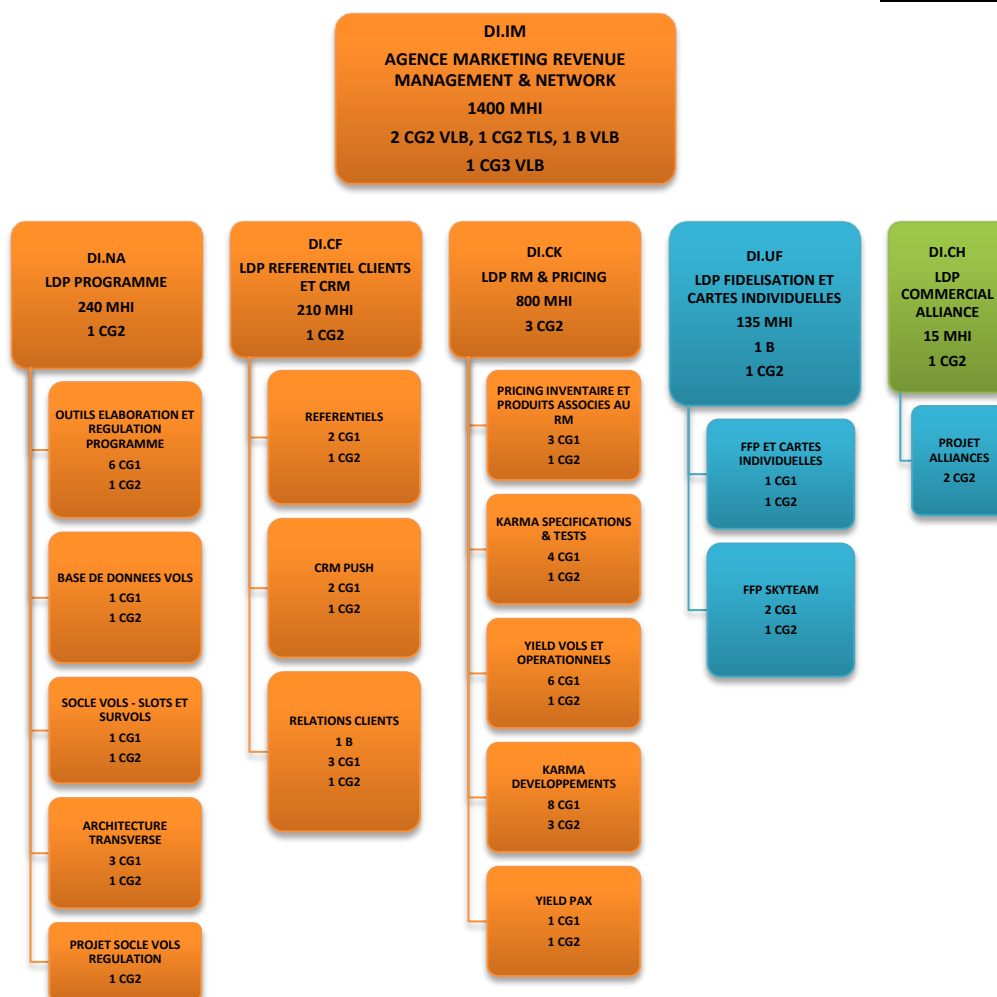
L'Agence est en charge des développements et de la maintenance des systèmes d'informations des Directions Programme, RM et Pricing, Marketing et Alliances. Elle est composée de cinq Lignes de Produits :

- Programme (Valbonne)
- Référentiel Clients et CRM (Valbonne)
- RM et Pricing (Valbonne)
- Fidélisation et Cartes individuelles (Toulouse)
- Commercial Alliance (Paray & Toulouse)

Présentation de l'organisation actuelle

MHI du plan 2012

PVP	TLS	VLB	TOUS
-----	-----	-----	------

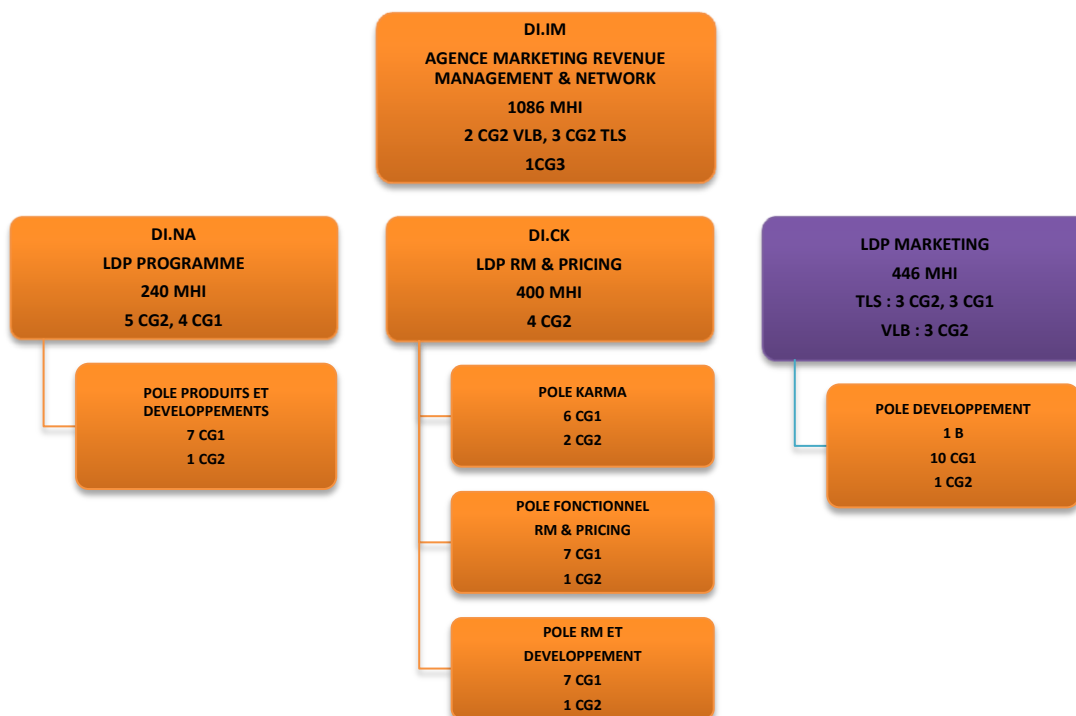


Niveau	PVP	TLS	VLB	Total
B		1	2	3
CG1		3	40	43
CG2	1	6	22	29
CG3			1	1
Total	1	10	65	76

Présentation de l'organisation cible (31 décembre 2013)

Estimations de MHI 2013 / 2014

PVP	TLS	VLB	TOUS
-----	-----	-----	------



Niveau	PVP	TLS	VLB	Total
B			1	1
CG1		3	41	44
CG2		6	20	26
CG3			1	1
Total		9	63	72

DI.IM – Agence Marketing, Revenue Management et Network

Suppression d'un poste de Chargé de Contrôle Qualité Logicielle.

DI.NA - Ligne de Produit Programme

Organisation de l'activité Produit au sein d'un pôle « Produits et Développements ».

DI.CF - Ligne de Produit Référentiel Clients et CRM

Fusion de cette Ligne de Produits avec la ligne de Produits Marketing. Suppression du poste de Responsable de Ligne de Produit.

DI.CK - Ligne de Produit RM et Pricing

Suppression d'un poste de Chargé de Projet transverse et transfert de 3 postes de développeurs vers le pôle Développements de la Ligne de Produit Marketing. Organisation de l'activité autour de 3 pôles : le pôle « Karma », le pôle « Fonctionnels » et le pôle « Produits ».

Ligne de Produit Marketing

Fusion des lignes de Produits « Référentiel Clients et CRM » et « Fidélisation et Cartes Individuelles » en une ligne de Produits « Marketing ». Transfert de 3 postes de développeurs de la Ligne de Produits « RM Pricing ». Suppression d'un poste B de Secrétariat à TLS. Création d'un poste de Chargé de Projet sur l'activité CRM. Création d'un pôle « Développement » à Valbonne.

Ligne de Produit Alliances

Suppression du poste de Responsable de Ligne de Produit et rattachement de l'équipe au Responsable d'Agence.

Détails des postes CG2 à la cible

Poste	TLS	VLB	Total
Chargé de Produit	1	6	7
Chargé de Projet	1	5	6
Correspondant Qualité / Système d'Appli		1	1
Expert Technico-Fonctionnel	3	1	4
Responsable de Ligne de Produit	1	2	3
Responsable de Pôle		5	5
Total	6	20	26

Dont une requalification de poste CG2 en poste CG1 envisagées.

Bilan des suppressions de postes

Postes par Niveau	PVP	TLS	VLB	Total
B		-1	-1	-2
Chargé de Contrôle Qualité Logiciel			-1	-1
Secrétaire		-1		-1
CG2	-1		-2	-3
Chargé de Projet			-1	-1
Responsable de Ligne de Produit	-1		-1	-2
Total	-1	-1	-3	-5

Bilan des créations de postes

Postes par Niveau	VLB	Total
CG2	1	1
Chargé de Projet	1	1
Total	1	1

DI.IN – AGENCE CARGO

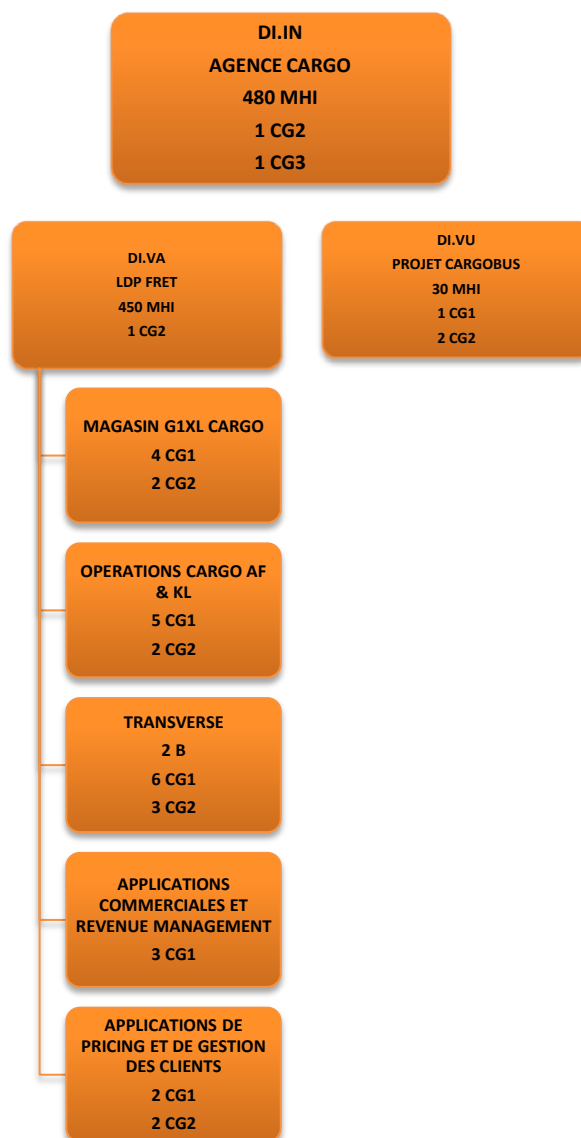
Présentation de l'activité actuelle

L'agence regroupe la Ligne de Produit Fret et la Ligne de Produit dédiée au projet Cargobus. Ces deux Lignes de Produit sont à Valbonne.

Présentation de l'organisation actuelle

MHI du plan 2012

PVP TLS VLB TOUS

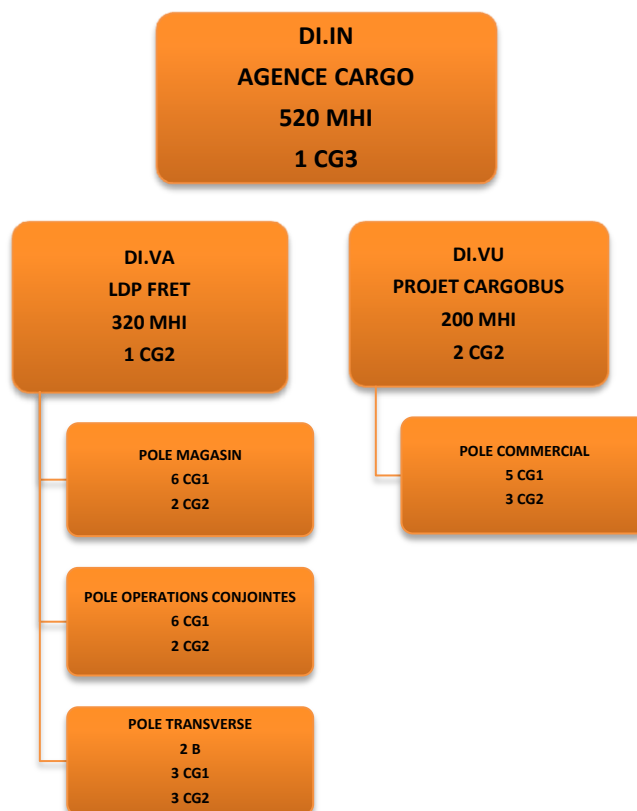


Niveau	VLB	Total
B	2	2
CG1	21	21
CG2	13	13
CG3	1	1
Total	37	37

Présentation de l'organisation cible (31 décembre 2013)

Estimations de MHI 2013 / 2014

PVP TLS VLB TOUS



Niveau	VLB	Total
B	2	2
CG1	20	20
CG2	13	13
CG3	1	1
Total	36	36

D'ici le 31 décembre 2013, la wave 1 du projet Cargobus aura été mise en production. La nouvelle organisation de l'agence regroupe donc les activités liées au domaine Commercial au sein d'un pôle rattachée au Responsable de Ligne de Produit du projet Cargobus.

Par ailleurs, l'activité de RQA de l'agence sera mutualisée avec l'activité d'une autre agence du site de VLB. En conséquence, le poste de Correspondant Qualité / Systèmes Applicatifs est supprimé.

DI.VA – Ligne de Produit Fret

Organisation de l'activité en 3 pôles : le pôle « Magasin », le pôle « Opérations conjointes » et le pôle « Transverse ».

DI.VU – Projet Cargobus

A l'issue de la mise en production de la Wave 1 du projet Cargobus, l'activité est organisée autour d'un pôle « Commercial ».

Détails des postes CG2 à la cible

Poste	VLB	Total
Chargé de Produit	1	1
Chargé de Projet	3	3
Expert Technico-Fonctionnel	3	3
Responsable de Ligne de Produit	2	2
Responsable de Pôle	4	4
Total	13	13

Dont une requalification de poste CG1 en poste CG2 envisagée.

Bilan des suppressions de postes

Postes par Niveau	VLB	Total
CG2	-1	-1
Correspondant Qualité / Système A	-1	-1
Total	-1	-1

Bilan des créations de postes

Pas de création de postes.

DI.IZ – RECHERCHE OPERATIONNELLE

Présentation de l'activité actuelle

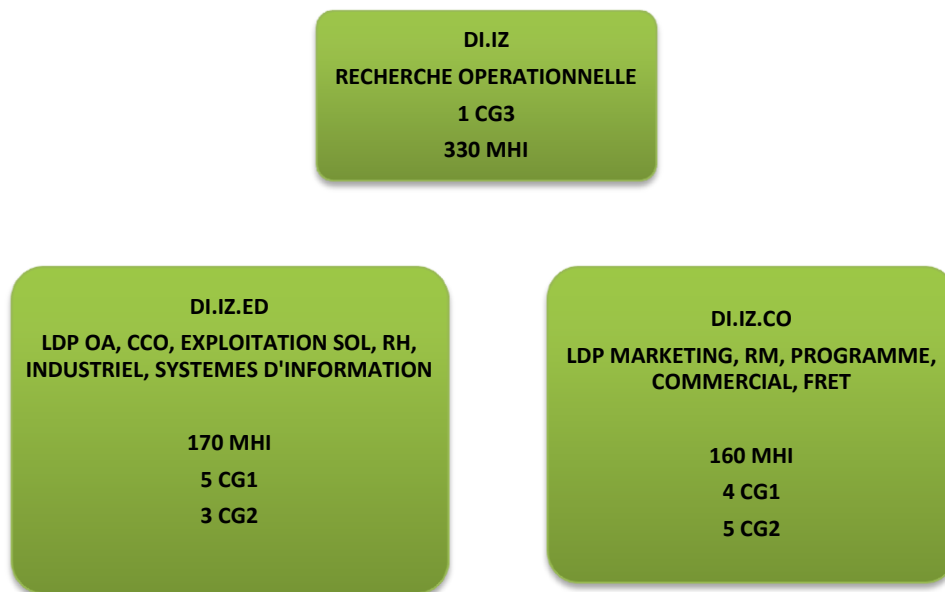
Le département de Recherche Opérationnelle a trois missions :

- Développement de moteurs d'optimisations, de règles et de statistiques avancées dans le cadre des projets de développement informatique, ainsi que leur maintenance,
- Etudes et conseils auprès des directions métiers de la compagnie,
- Veille technologique métier, et en Recherche Opérationnelle et Statistique.

Présentation de l'organisation actuelle

MHI du plan 2012

PVP TLS VLB TOUS

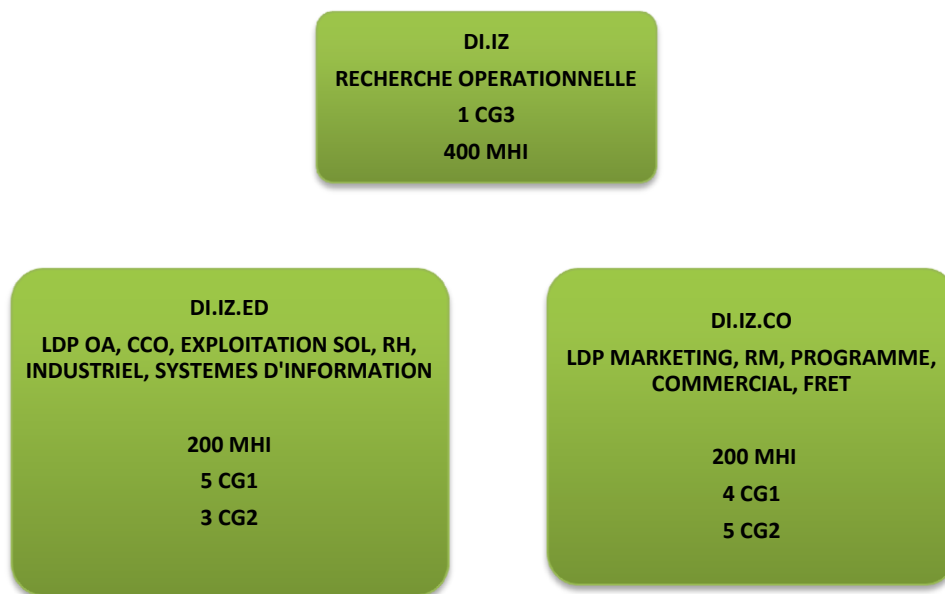


Niveau	PVP	Total
CG1	9	9
CG2	8	8
CG3	1	1
Total	18	18

Présentation de l'organisation cible

Estimations de MHI 2013 / 2014

PVP TLS VLB TOUS



Niveau	PVP	Total
CG1	9	9
CG2	8	8
CG3	1	1
Total	18	18

Détails des postes CG2 à la cible

Poste	PVP	Total
Chargé de Projet	6	6
Responsable de Ligne de Produit	2	2
Total	8	8

PROJET DE FICHE DE POSTE EXPERT TECHNIQUE

Activité : Etudes et Développement
Intitulé de l'emploi : Expert technique

RESUME DE LA MISSION GENERALE

Dans le cadre du développement de solutions applicatives, le titulaire du poste est en charge de :

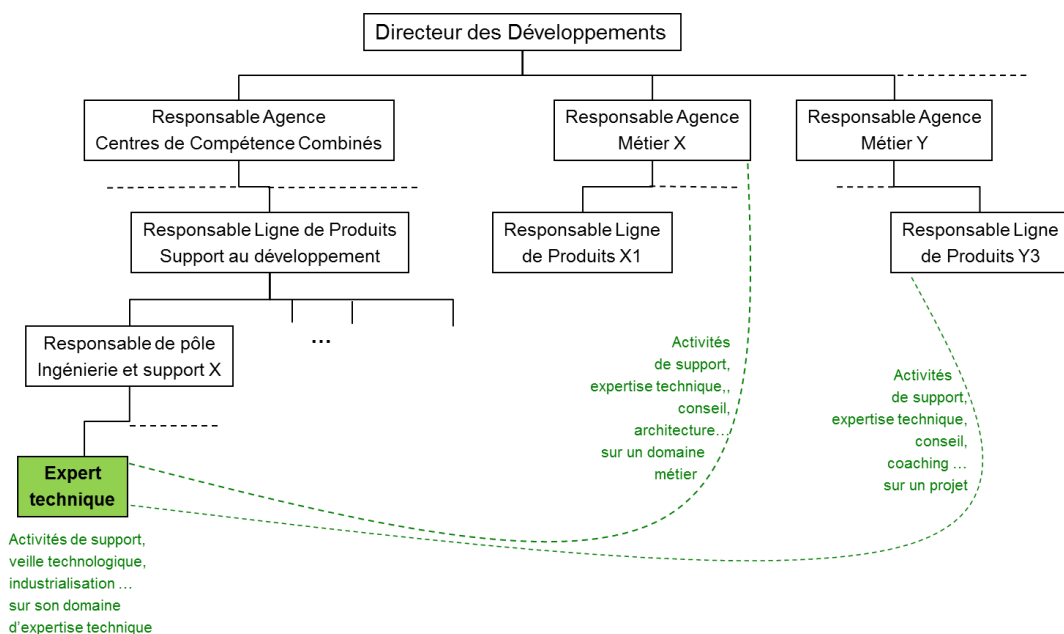
- Développer et entretenir un niveau d'expertise et d'excellence sur son domaine (veille technologique, innovation, expérimentation)
- Faire partager son expertise au sein de DSA (présentations, animation au travers de réseaux d'experts, collectes d'idées, etc.)
- Apporter son expertise technique et assister les équipes de développement de DSA dans les différentes phases d'un projet, notamment dans les phases amont (ex : coaching, support, Participation à une partie d'un projet)

C'est un référent technique, garant des meilleures pratiques mais également mémoire des solutions les plus efficaces. Ce faisant il contribue largement à la qualité des applications développées par DSA : innovation, maîtrise des risques, des délais, des coûts en développement et en maintenance.

POSITION DANS L'ORGANISATION

L'expert technique est rattaché aux Centres de Compétences au sein de la Direction des Solutions Applicatives.

Son périmètre d'intervention ne se limite pas à l'entité à laquelle il est hiérarchiquement rattaché, mais s'étend bien à l'ensemble des entités et des projets de DSA dès lors qu'il intervient sur son domaine d'expertise.



DIMENSIONS / CARACTERISTIQUES

L'expert technique a un rôle de référent technique et de consultant, auprès des différents acteurs du SI (internes et externes), et sur l'ensemble des projets AF/KL dans la limite de son domaine d'expertise.

Dans ce cadre, il a toute légitimité et autonomie pour faire des préconisations d'ordre technique pour le projet sur lequel il intervient.

Les dimensions / caractéristiques du poste se déclinent selon trois principales composantes correspondant aux trois types de mission qu'il doit obligatoirement couvrir :

- Le titulaire entretient une connaissance et une compétence très approfondies sur un domaine technologique (par une formation continue, du maquettage, des échanges avec ses pairs au sein et hors d'AF, etc.). Ce niveau de compétence peut être caractérisé par le périmètre de son expertise, par une ou plusieurs certifications, par sa participation à des groupes d'experts nationaux et internationaux (ex : communautés Open source)...
- Ses qualités d'expert sont proposées sous forme de prestations déterminantes sur les projets ou produits, afin de garantir la qualité des solutions: innovantes, bâties sur des architectures et un design robustes, à l'état de l'art, minimisant les coûts de développement et de maintenance. Lors de ses missions, il sera souvent amené à faire des choix structurants pour le projet. Plus le projet sera critique, complexe, innovant ou engageant de grosses charges de développements ou d'investissements, plus le rôle du titulaire et sa plus-value seront déterminants et générateurs de gains.
- L'expert se doit de communiquer et diffuser sa connaissance dans un mode collaboratif, afin de partager son savoir et l'enrichir au travers des échanges. Il contribue ainsi à maintenir et à faire progresser le niveau technique de ses interlocuteurs. La qualité de cette propagation peut être caractérisée par le niveau constaté de reconnaissance et de référence de l'expert sur son domaine.

PRINCIPALES ACTIVITES

Les principales activités sont bâties autour des trois composantes caractéristiques du poste :

1 – Entretien de l'expertise

- Pour être référent technique, l'expert doit avoir une compétence indiscutable. Cela suppose une reconnaissance par des organismes extérieurs (certification quand c'est possible) et par ses pairs des départements techniques ou communautés AF ou AF/KL.
- Cette compétence doit être entretenue et développée au fil du temps, par de l'autoformation, de la recherche personnelle, la participation à des séminaires ou à des formations. Elle doit se concrétiser par la réalisation de prototypes ou de maquettes impliquant des technologies ou des composants nouveaux, sur des domaines pertinents pour les métiers ou les agences de développement AF/KL.
 - Il participe activement au réseau d'innovation IT – métiers AF/KL : d'une part pour promouvoir le discours des changements de technologie auprès des différentes directions métier, mais aussi pour être à l'écoute des besoins, des suggestions et des idées des métiers
- Il doit maîtriser l'état de l'art et le contexte technologique de la DGSI. En collaboration avec ses homologues, il est le garant de la définition des normes et bonnes pratiques sur son domaine d'expertise, et partie prenante dans la définition de la roadmap technologique correspondante pour l'informatique du groupe AF/KL

- Il représente AF/KL et la DGSI lors de forums ou réunions techniques sur les thèmes de son domaine d'expertise (ex : Java, SOA, etc.)

Cette activité est évaluée à environ 30% de son temps.

2 - Assistance aux projets ou aux produits

- L'expert technique intervient sur les projets AF ou AF/KL comme le ferait un consultant externe d'une SSII :
 - conseil (ex : architecture et design, bonnes pratiques)
 - coaching (accompagnement technique dans la durée)
 - participation ou délégation sur certaines phases d'un projet (exemple : actions de développement) nécessitant son domaine d'expertise, pour mettre en œuvre une technologie récente ou pour faire monter en compétence une équipe projet
 - validation technique de certains documents sur son domaine d'expertise
 - participation de sa quote part des demandes de support au CCC
- Pour les projets purement techniques, il intervient directement sur les projets d'infrastructures en lien avec les experts des autres départements IT (Architecture, Système Distribués, Production, Sécurité).
- Il peut également intervenir sur les produits, pour des besoins de redesign, d'optimisation, ou d'assistance à l'équipe produit sur des problématiques complexes faisant appel à des besoins d'expertise technique.

Dans tous les cas, il doit être à même de proposer des solutions innovantes - selon les opportunités - compatibles avec les contraintes techniques de la DGSI. Il doit aussi être force de proposition pour faire évoluer les contraintes afin de faciliter l'innovation.

Cette activité est évaluée à environ 50% de son temps.

3 - Communication et diffusion de la connaissance

L'expert doit contribuer à développer et entretenir le niveau de compétence technique requis des acteurs du SI. Cela passe par plusieurs types d'actions :

- Animer des communautés, afin de collecter et partager les idées techniques dans un mode participatif, mais aussi pour organiser les choix de solutions et capitaliser les connaissances techniques les plus utiles et pertinentes.
- Organiser des « roadshows » : présentations sur les sites de sujets techniques (sujets d'innovations, bonnes pratiques, retours d'expériences, etc.)
- Accompagner la reconversion et l'accroissement des compétences de nos collaborateurs internes, de façon récurrente lors de changements de périmètre technologique ou de ré internalisation d'activités.
- Organiser, préparer et dispenser des formations sur son/ses domaines de compétence.

Cette activité est évaluée à environ 20% de son temps.

CONTEXTE – ENJEUX

L'entreprise est à la fois dans un contexte de transformation de ses processus pour optimiser ses coûts, mais aussi doit en permanence suivre et prendre en compte les mutations technologiques. L'expert technique est un acteur important pour accompagner ces mouvements pour lesquels il s'agit de faire les bons choix technologiques et de procéder à leur mise en œuvre de manière optimisée.

Il doit par ailleurs concourir au développement de la transversalité en promouvant et accompagnant des technologies ou méthodes favorisant plus de partage de connaissance, d'entraide et de collaboration.

Il est également un acteur majeur dans la mise en place de la démarche de professionnalisation et de montée et maintien en compétence de nos ressources internes.

FINALITES – RESULTATS PERMANENTS ATTENDUS

- Garantir au sein de la DGSi AF/KL la maîtrise technique des principales technologies utilisées,
- Apporter une plus value aux projets informatiques sur le domaine technique considéré en optimisant les choix techniques ce qui se traduira par l'amélioration de la qualité des livrables.
- Limiter les risques de dérapages des projets en particulier quand les technologies sont nouvelles, pointues ou difficiles à maîtriser.
- Veiller à la cohérence technique, l'évolutivité et la pérennité des outils et méthodes utilisés par les projets.
- Permettre la croissance et la pérennisation des compétences de nos ressources internes.

PROJET DE FICHE DE POSTE EXPERT TECHNICO-FONCTIONNEL

Activité : Etudes et Développement

Intitulé de l'emploi : Expert Technico-fonctionnel

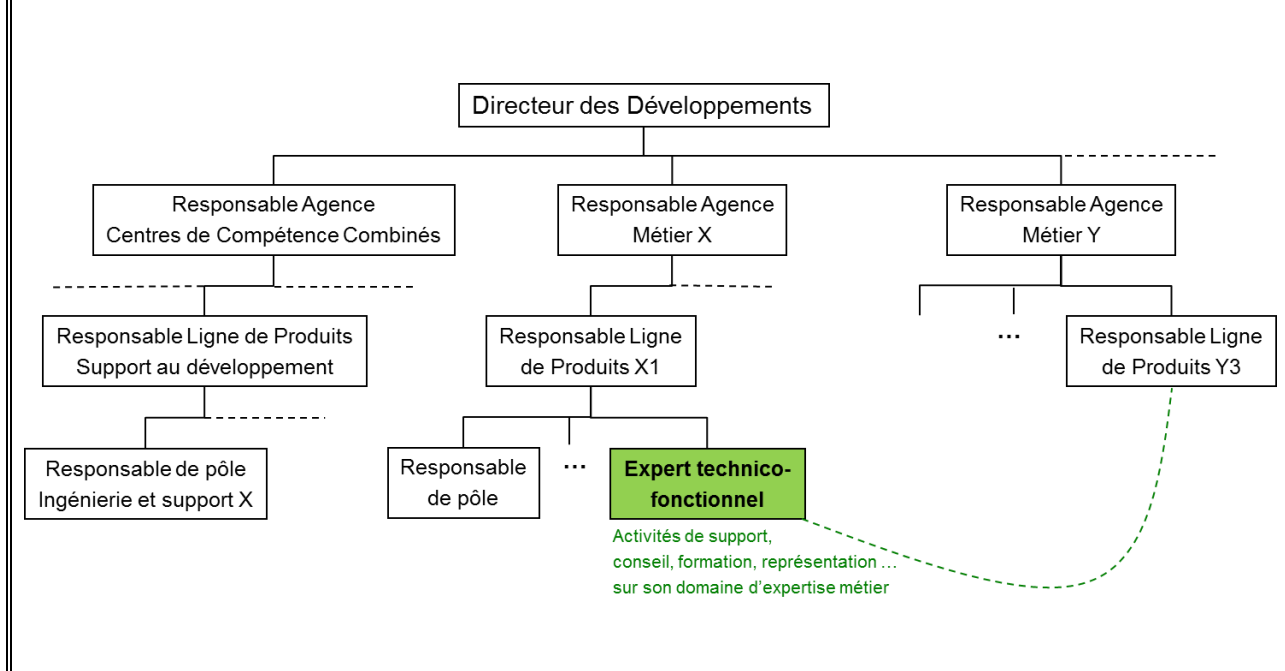
RESUME DE LA MISSION GENERALE

Dans le cadre des développements de solutions applicatives, le titulaire du poste est en charge d'apporter son expertise technico-fonctionnelle et d'assister les équipes de développement de DSA dans toutes les phases d'un projet.

C'est un référent technico-fonctionnel, garant des meilleures pratiques mais également mémoire des solutions les plus efficaces. Ce faisant il contribue largement à la cohérence du Système d'Information, à l'application des règles d'architecture, à la qualité de service, à la maîtrise des risques, mais aussi aux respects des coûts et des délais de livraison des solutions qu'il conçoit et optimise.

POSITION DANS L'ORGANISATION

L'expert technico-fonctionnel est hiérarchiquement rattaché à une Agence de la Direction des Solutions Applicatives, le plus souvent au sein d'une de ses Lignes de Produits. Cependant son périmètre d'intervention ne se limite pas à son entité de rattachement, mais s'étend à l'ensemble des équipes (Lignes de Produits et/ou Agences) et des projets AF/KL dès lors qu'il intervient sur son domaine d'expertise.



DIMENSIONS / CARACTERISTIQUES

L'expert technico-fonctionnel DSA a un rôle de « consultant interne AF/KL ».

Dans ce cadre, il est force de proposition, préconise et argumente toute solution pour le projet ou produit sur lequel il intervient.

Sa valeur ajoutée est étroitement corrélée aux caractéristiques du projet : le nombre de mois-hommes, la complexité technico-fonctionnelle, le degré d'innovation, la criticité du projet, l'impact sur l'ensemble des développements du projet, l'étendue de son expertise technico-fonctionnelle, l'étendue de son périmètre d'intervention en qualité de référent.

Dans un contexte plus transverse, les principales dimensions / caractéristiques du poste sont :

- **Nombre de missions par an, et budget annuel cumulé des projets** sur lesquels il intervient.
- **L'étendue de son expertise technico-fonctionnelle** : nombre de Lignes de Produits / d'Agences sur lesquelles son expertise peut s'appliquer, et sur lesquelles il a été sollicité ; nombre de sous-domaines fonctionnels (selon la cartographie de l'urbanisation de notre SI) sur lesquelles son expertise peut s'appliquer.
- **L'étendue de son périmètre d'intervention en qualité de référent** (AMO, Amadeus, SAP, Skyteam,...)

PRINCIPALES ACTIVITES

SUR LES PROJETS :

Le titulaire du poste sera amené à intervenir sur différents projets, et potentiellement sur toutes les phases d'un projet mais essentiellement sur les phases amont, et principalement autour des activités suivantes :

- Valider la faisabilité des choix dans le contexte technico fonctionnel du projet (contraintes opérationnelles, complexité des règles de gestion, volumes gérés, nombre et caractéristiques des utilisateurs, contraintes organisationnelles, prise en compte de l'environnement architectural de l'existant – dont référentiels – ...)
- Identifier les dysfonctionnements potentiels dûs à certains choix d'implémentation, et proposer un plan d'action
- Etudier les modalités d'intégration des éléments exogènes (progiciels, briques logicielles) dans le système
- Valider la solution technico-fonctionnelle retenue en accompagnant éventuellement la réalisation d'une maquette
- Procéder, sur des sujets à risque, à des revues de design détaillées (avant lancement effectif des développements)
- Assister le chargé de projet pour l'élaboration du dossier d'architecture, ou en prendre la totale responsabilité
- Identifier les optimisations possibles
- Aider au développement de certaines parties de code particulièrement sensible
- Aider à la définition et réalisation d'un plan de test dans le cadre de son expertise technico-fonctionnelle.

Dans certains cas, le titulaire du poste pourra endosser totalement le rôle d'architecte du projet.

Les interventions sur les projets se font potentiellement sur l'ensemble des sites de l'IT AF/KL et peuvent être de durée variable (de quelques jours à quelques mois), en fonction des besoins et de l'organisation des projets.

SUR LES PRODUITS :

Le titulaire du poste peut aussi être amené à intervenir sur les produits, dans son domaine d'expertise, principalement autour des activités suivantes :

- Toutes activités liées aux évolutions d'applications existantes, potentiellement identiques aux activités projet mais sur un périmètre plus réduit.
- Toutes activités liées à la Qualité de Service et au bon fonctionnement technique des applications : modifications d'architecture, optimisations, ...
- Toutes activités liées à la qualité des données manipulées au travers de ces applications.

ACTIVITES TRANSVERSES :

Le titulaire du poste sera amené pendant l'année à intervenir sur les activités transverses suivantes :

Anticipation :

- Travailler sur des benchmarks, développer des prototypes impliquant des technologies ou des composants nouveaux
- Accompagner la reconversion et l'accroissement des compétences de nos développeurs internes, aussi bien de façon récurrente lors de changements de périmètre technologique ou de ré internalisation d'activités, que de façon plus conjoncturelle dans la perspective de diminution de notre taux de sous-traitance.
- Former lui-même les futurs experts de son domaine de compétence

Etude :

- Définir et évaluer les scénarios d'évolution technico-fonctionnelle d'une organisation cliente.
- Travailler en étroite collaboration avec la communauté des architectes (BEA, architectes d'entreprise et de domaine) pour les choix d'architecture mais aussi le partage d'expérience.
- Endosser lui-même au besoin le rôle d'architecte de domaine, pour mener des études d'architecture transverses liées à son domaine d'expertise.

Conseil :

- Porter le discours des changements technologiques auprès des différentes directions métier.
- Accompagner le client et l'AMO dans les changements de gouvernance et d'organisation liés à un nouveau système ou à une nouvelle architecture SI.
- Accompagner l'AMO (et parfois directement le Business) et lui apporter son expertise dans les études fonctionnelles, les études d'opportunité des projets, les études d'impact, les études stratégique en terme de Système d'Information.
- Partager l'expertise acquise (dont retours d'expérience en fin de projet) avec les membres de sa communauté.

Représentation :

- Représenter Air France et la DGSI dans des forums ou réunions avec nos partenaires externes, clients ou fournisseurs (Amadeus, Skyteam, ATPCO, OBS, ...).
- Mener des études avec ces différents partenaires.
- Assurer un relais d'information entre ces partenaires et les différentes entités de la DGSI.

Se former pour garantir la pérennité de son expertise :

- S'informer sur ce qui se fait ailleurs (compagnies utilisatrices, SSII, Cabinet conseil, éditeurs, groupes utilisateurs etc.), veille technologique, veille métier
- S'inscrire dans une démarche de formation « continue » afin de rester toujours au meilleur niveau de son expertise, voire la développer ou en acquérir de nouvelles
- Chaque fois que son domaine d'expertise le permet, être régulièrement « certifié » par un organisme extérieur afin de vérifier le maintien de son expertise.

CONTEXTE – ENJEUX

Dans un contexte de forte mutation des technologies et d'accélération des innovations, la DGSi doit accompagner ses clients vers ces nouvelles technologies, sous contrainte de plus en plus forte sur les coûts et les délais, tout en continuant à garantir l'intégrité et le bon fonctionnement de notre Système d'Information.

Dans un contexte de constante évolution de l'environnement de DSA (évolutions technologiques, variations budgétaires, évolution des organisations), le maintien de nos compétences de développement internes est un vrai challenge.

Face à ces mutations profondes et de plus en plus rapides le poste d'expert technico-fonctionnel prend tout son sens. Il exerce un rôle-clé pour accompagner ces mutations par l'apport de son expertise, sa capacité à intégrer et déployer l'innovation, son rôle de coaching auprès de nos compétences de développement internes.

Les phases de conception, de mise au point et d'optimisation des applications informatiques nécessitent une très grande technicité dans les domaines de l'architecture, de la modélisation, de la conception, du développement, des tests et de l'implémentation.

Notamment quand il s'agit de projets innovants en terme de technologie, importants en terme de complexité et critiques d'un point de vue des exigences opérationnelles, cette technicité de base doit être complétée par une connaissance détaillée de l'architecture technique et fonctionnelle et de l'infrastructure du système d'information AF/KL. Elle doit être complétée par une capacité à intégrer de nouvelles technologies et anticiper leur impact sur le reste du système d'information et de l'organisation de la DGSi.

FINALITES – RESULTATS PERMANENTS ATTENDUS

- Garantir la cohérence technico-fonctionnelle, l'évolutivité et la pérennité des composants utilisés par le développement applicatif.
- Apporter une valeur ajoutée aux projets sur le domaine technico-fonctionnel considéré, qui se traduit en raccourcissement de délais de réalisation, en optimisation de coûts de développement, en meilleure QDS et en pérennité des solutions mises en place.
- Limiter les risques de dérapages des projets quand les problématiques fonctionnelles et/ou les technologies sont nouvelles, pointues ou difficiles à maîtriser.
- Favoriser et développer les compétences de nos ressources de développement internes.

PROJET DE FICHE DE POSTE RESPONSABLE DE POLE

Intitulé du poste : RESPONSABLE DE POLE

Famille Informatique, Activité Etude et Développement

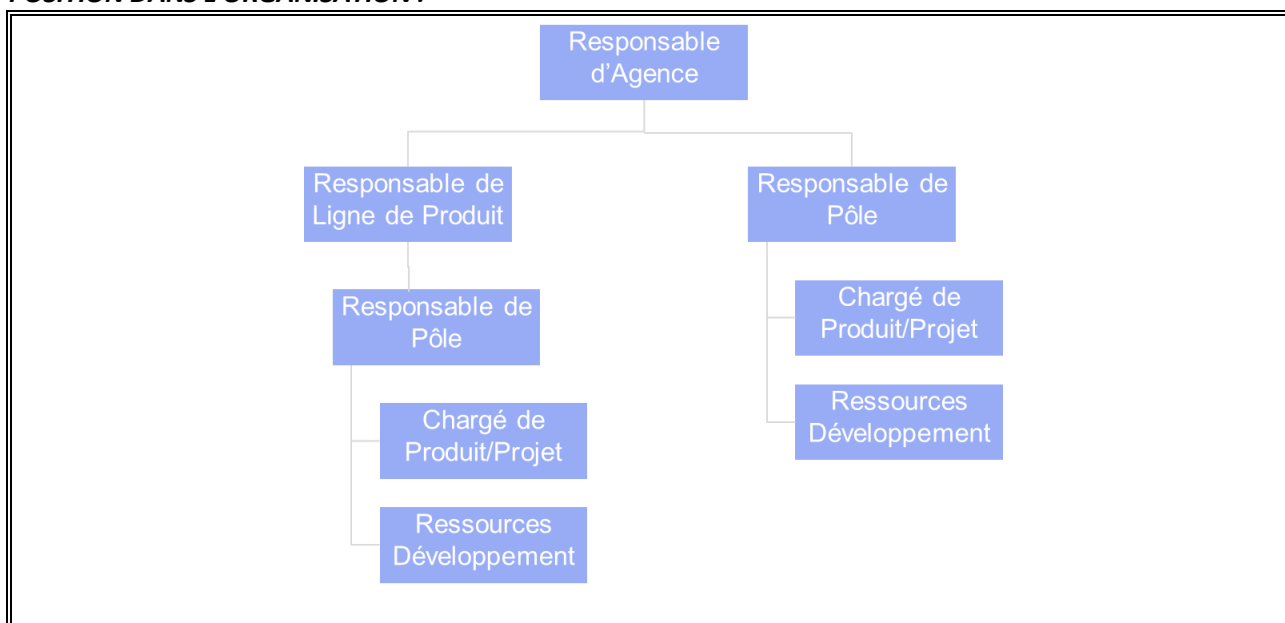
Titulaire :
Responsable de Pôle

Responsable hiérarchique :
Responsable Ligne de Produits ou Responsable d'Agence

RESUME DE LA MISSION GENERALE :

Sous la responsabilité du Responsable de Ligne de Produits ou du Responsable d'Agence, sur le périmètre dont il a la charge, dans le cadre du plan informatique défini, et selon les règles de l'art, les méthodes, normes et standards définis, le titulaire fournit la maîtrise d'œuvre technique nécessaire aux développements et à la maintenance de l'ensemble des applications informatiques de son pôle, afin de satisfaire les besoins des clients et d'assurer la cohérence technique du système d'information.

POSITION DANS L'ORGANISATION :



DIMENSIONS/CARACTERISTIQUES :

Le Responsable de Pôle est rattaché hiérarchiquement au Responsable Ligne de Produits ou au Responsable d'Agence, cette dernière possibilité uniquement dans le cas des CCC.

Il a en charge un ensemble de produits et de projets regroupés dans son pôle.

Il encadre une équipe composée de ressources de développement internes et externes, de chargés de projets et de chargés de produits directement rattachés à lui.

Il peut également être amené à mettre des ressources de développement de son pôle à disposition de chargés de projets ou produits qui ne lui sont pas directement rattachés.

Les principales dimensions caractéristiques du poste sont : nombre de collaborateurs internes de

l'entité, nombre de projets et produits gérés par l'entité, criticité de ces projets/produits, taille du portefeuille (en mhi ou en kE)

PRINCIPALES ACTIVITES:

*** Personnellement et spécifiquement, le titulaire :**

- 1) Réalise des tâches d'encadrement et management de son pôle, et à ce titre :
 - Fixe les objectifs individuels à atteindre, évalue les performances et les compétences
 - Définit les évolutions en termes d'emploi et de compétences des membres de son équipe
 - Assure la communication montante et descendante entre sa hiérarchie et son équipe
 - Fait adhérer son équipe aux objectifs et axes de progrès identifiés par la DGSi et la compagnie.
 - Organise les équipes afin d'utiliser au mieux les compétences de chacun, et afin de couvrir l'ensemble des besoins des projets/produits de son pôle et de la Ligne de Produits ou de l'Agence. Ce travail est fait en collaboration avec le Responsable de Ligne de Produits ou le Responsable d'Agence et avec l'ensemble des chargés de projet/produit concernés.
 - Définit, à partir d'une analyse du marché, de la concurrence et des besoins clients (qu'il réalise), et en accord avec le Responsable Ligne de Produits ou le Responsable d'Agence la politique de ses produits
 - Consolide les coûts prévisionnels de développement des projets (valorisés par les Chargés de projets et/ou Chargés de produits), prend en compte les résultats des études de faisabilité et propose au Responsable de la Ligne de Produits ou au Responsable d'Agence, le budget nécessaire à la mise en oeuvre de la politique produit définie
 - Définit et met en place le plan d'actions de ses produits découlant du budget alloué, et réalise le suivi de ce plan (suivi des investissements, justification des demandes d'achats, suivi du plan)
 - Définit les besoins prévisionnels en ressources informatiques pour ses projets/produits, mais aussi pour l'ensemble de son activité en collaboration avec le Responsable de Ligne de Produits ou le Responsable d'Agence
 - Conseille ses chargés de projets et/ou chargés produits dans la définition des orientations techniques des projets, dans les arbitrages liés aux projets (fait les arbitrages ou les fait faire), sur le degré de faisabilité et sur les risques associés aux solutions d'architecture envisagées (à l'occasion de reporting réguliers, des comités directeurs de projet et comité d'architecture)
- 2) Réalise des tâches opérationnelles de suivi de projet ou produit, et à ce titre :
 - Suit l'évolution du métier de la Maîtrise d'Ouvrage sur ses produits et participe à la définition de la stratégie d'évolution de ses produits et projets, en apportant sa connaissance fonctionnelle et technique, ainsi que des idées d'évolution liées aux nouvelles technologies
 - Elabore le plan de charges annuel (tous développements et évolutions confondus) pour les produits et projets de son pôle à partir de la synthèse des expressions de besoins et des enveloppes budgétaires définies par les clients et l'argumente auprès du Responsable de Ligne de Produits
 - Anime les réunions hebdomadaires avec son équipe, ainsi que les points d'étape du développement
 - Rend les arbitrages internes aux projets et effectue les choix et validations techniques sur propositions de son équipe ou les transmet au Responsable de Ligne de Produits pour arbitrage (selon impact)
 - Organise les réunions avec les intervenants externes au pôle (autres projets/produits, AMO, etc.), et intervenants externes à l'entreprise, afin de faire le point de l'avancement des développements avec les clients
 - Suit le "réalisé" des projets et propose les réajustements des enveloppes budgétaires préalablement définies
 -

CONTEXTE ET ENJEUX :

- Dans un contexte de réorganisation de DSA, la fonction de Responsable de Pôle a été créée. Cette fonction permet d'avoir un responsable hiérarchique sous les Responsables Ligne de Produits, lorsque les volumes d'activité ou la criticité des applications le justifient.
- Dans ce contexte, le Responsable de Pôle sera amené à beaucoup plus communiquer avec et vers ses équipes, et à accompagner le changement. Il devra notamment veiller à la bonne allocation des ressources en fonction des besoins et contraintes exprimées par les charges de projet et/ou de produit.
- Le Responsable de Pôle devra toujours trouver le meilleur équilibre possible de ses équipes entre ressources internes et externes, et pour les ressources internes entre les souhaits de mobilité de ses équipes et les possibilités qu'il a – ou n'a pas – d'intégrer de nouvelles ressources.

FINALITES - RESULTATS PERMANENTS ATTENDUS:

- Diriger les développements et maintenance de l'ensemble des applications informatiques d'un pôle
- Encadrer une équipe d'au moins 7 ressources internes

PROJET DE FICHE DE POSTE CHARGE DE PRODUIT

Intitulé du poste : **CHARGE DE PRODUIT**

Famille Informatique, Activité Etude et Développement

Titulaire :
Chargé de Produit

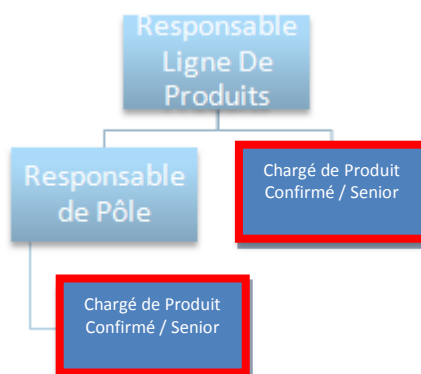
Responsable hiérarchique :
Responsable Ligne de Produits ou Responsable de Pôle

RESUME DE LA MISSION GENERALE :

Dans le cadre des orientations opérationnelles de l'agence, des règles de l'art, des méthodes, normes et standards définis, le titulaire :

- Est le référent du produit envers son client métier et envers les autres entités DSA
- Coordonne les activités d'évolutions et de maintenance des produits, de manière à préserver l'intégrité du système d'information existant, à développer sa performance et à l'adapter

POSITION DANS L'ORGANISATION :



DIMENSIONS/CARACTERISTIQUES :

Le chargé de produit rapporte au responsable de ligne de produits ou au responsable de pôle. Il est l'interlocuteur privilégié de l'AMO et du métier concernant le ou les produits dont il a la charge et notamment la gestion du portefeuille des applications correspondantes. Il n'a aucune responsabilité hiérarchique, il coordonne les activités de spécifications, développement et tests de son produit. Les principales dimensions caractéristiques du poste sont : nombre d'applications gérées, criticité de ces applications, taille du portefeuille (en mhi ou en kE), complexité de la coordination.

PRINCIPALES ACTIVITES:

*** Personnellement et spécifiquement, le titulaire :**

- 3) Suit l'évolution du métier sur son produit et participe à la définition de la stratégie d'évolution du produit, en apportant sa connaissance fonctionnelle et technique sur ce domaine, ainsi que des idées d'évolution liées aux nouvelles technologies

- 4) Participe aux réunions réunissant tous les corps de métiers travaillant sur le produit et organisées par l'AMO, afin d'étudier les impacts fonctionnels et techniques des choix d'évolution du produit. Dans ce cadre, il participe à l'étude d'opportunité des évolutions du produit, ainsi qu'à l'élaboration du cahier des charges fonctionnel.
- 5) Aide le Responsable de Pôle à élaborer le plan de charge du produit puis coordonne cette activité
- 6) Réalise les estimations de charge et de planning liées aux travaux sur ses produits, et est responsable vis-à-vis du client de ces estimations. Demande au Responsable de Ligne de Produits ou au Responsable de Pôle l'allocation de ressources nécessaires à la réalisation de l'activité dont il a la responsabilité.
- 5) Dirige la réalisation des spécifications et les développements, dans le respect des délais et des budgets définis au plan de charge, et à ce titre il :
 - suit et rapporte régulièrement l'avancement en terme de charge et planning aux AMO, aux clients et au Responsable de Ligne de Produits
 - anime et coordonne l'équipe en charge de la réalisation de ces travaux et qui lui est fonctionnellement rattachée
 - apporte au responsable hiérarchique de l'équipe les éléments liés à la mission dont il est responsable et permettant de fixer les objectifs individuels et de réaliser les évaluations des collaborateurs internes
- 6) Réalise le suivi de l'avancement des travaux, et à ce titre, il :
 - assure le suivi de la comptabilité analytique du produit
 - suit le réalisé des travaux, anticipe tout écart par rapport au planning et demande à son management d'arbitrer si nécessaire
- 7) Gère la réalisation de la documentation associée au produit. A ce titre, il :
 - élabore le Plan Qualité Logiciel ou contrôle sa réalisation
 - veille à la précision des spécifications détaillées
 - coordonne la réalisation de la documentation technique descriptive des produits
 - coordonne la réalisation de la documentation associée aux objets logiciels
- 8) Gère la Qualité de Service du Produit. A ce titre, il :
 - veille au respect des contrats de service passés avec les clients et l'exploitation,
 - veille à la conformité des développements et évolutions aux normes d'architecture fonctionnelles et techniques, ainsi qu'au cahier des charges
- 9) Réalise une veille technologique et concurrentielle sur son domaine.
- 10) Participe à l'amélioration des procédures d'assistance aux utilisateurs d'applications et de maintenance du produit.

CONTEXTE ET ENJEUX :

- Les méthodes de travail de DSA se transforment afin notamment de se rapprocher du client métier (plus d'agilité, plus de proximité...). Le chargé de produit a ainsi pour enjeu de faciliter ce rapprochement et d'être l'un des acteurs clés de cette collaboration en étant l'interlocuteur privilégié des clients concernant son produit

- Le chargé de produit a aussi pour enjeu de mettre son expérience technico-fonctionnel au service du pôle et de la ligne de produits
- Ce poste nécessite une très bonne connaissance de l'environnement technique et fonctionnel de l'entreprise, car l'évolution du produit peut avoir un impact sur d'autres produits.

FINALITES - RESULTATS PERMANENTS ATTENDUS:

- Garantir la réalisation des évolutions du produit selon le planning défini par les responsables de pôle, afin de respecter coûts et délais négociés
- Garantir la conformité des réalisations au cahier des charges, afin de satisfaire les clients (fonctionnalité, temps de réponse, etc.)
- Garantir le bon fonctionnement et la Qualité de Service du produit, conformément aux contrats de service existants.
- Garantir la pérennité et l'intégration des évolutions du produit dans l'environnement technique existant (environnement hétérogène) en choisissant les meilleures solutions techniques
- Contribuer à l'évolution du produit dans de bonnes conditions par rapport à la concurrence, en fournissant le meilleur produit possible, sur la base de technologies performantes et maîtrisées

PROJET DE FICHE DE POSTE RESPONSABLE DE LIGNE DE PRODUIT

Titulaire :
Responsable de Ligne de Produits

Responsable hiérarchique:
Responsable d'Agence

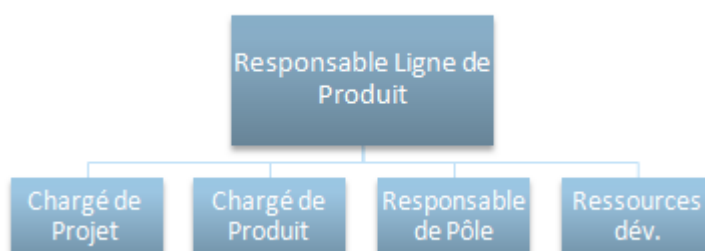
RESUME DE LA MISSION GENERALE :

Dans le cadre du plan informatique défini, le titulaire fournit la maîtrise d'œuvre technique nécessaire aux développements et à la maintenance de l'ensemble des applications informatiques de son domaine, afin de satisfaire les besoins des clients et d'assurer la cohérence technique et l'évolutivité du système d'information.

Pour ce faire, le titulaire dispose d'une équipe qui lui est hiérarchiquement rattachée. Il peut également compter ponctuellement sur des ressources en provenance des centres de compétences ou d'autres agences.

Au-delà de son domaine, le titulaire pourra être appelé à participer, coordonner ou prendre en charge des missions transverses au sein de DSA

POSITION DANS L'ORGANISATION:



DIMENSIONS/CARACTERISTIQUES :

Le responsable de Ligne de Produits réfère au responsable d'agence auquel il doit être capable de remplacer dans le cadre d'un intérim.

Il doit faire preuve de pratiques managériales confirmées lui permettant d'encadrer des ressources de profils différentes

Il doit veiller au bon arbitrage et utilisation des ressources afin de répondre aux demandes des Chargés de Projet et/ou des Responsables de Pôle de son domaine tout en mettant à disposition d'autres lignes de produit des ressources ou de l'expertise lorsque nécessaire.

Il doit être capable de mettre son expertise au service de DSA en prenant la responsabilité de missions transverses à la demande du responsable d'agence ou du Directeur des développements. Ces missions transverses peuvent être de nature à travailler étroitement avec des ressources d'autres directions au sein de la DGSI.

Il est le garant de la relation entre la DGSI et les directions métiers pour son périmètre de responsabilité. A ce titre, il assure une présence périodique auprès des équipes métier, participe aux comités de pilotage, et il est vecteur de propositions innovantes répondant aux besoins métiers. Par ailleurs il est le garant de la qualité de service du parc applicatif de son domaine.

Le volume de la Ligne de Produits est variable allant d'environ 200 mhi minimum (RLP2) jusqu'à 500 mhi ou plus (RPL3)

PRINCIPALES ACTIVITES:

Personnellement et spécifiquement, le titulaire :

1) Manage sa ligne de produits, et à ce titre :

- Définit, à partir d'une analyse du marché, de la concurrence et des besoins clients (qu'il réalise), et en accord avec le Responsable d'Agence, la politique produit de sa ligne de produits
- Consolide les coûts prévisionnels de développement des projets (valorisés par les chargés de projets et/ou Responsable de pôles), prend en compte les résultats des études de faisabilité et propose au Responsable de l'Agence, le budget nécessaire à la mise en oeuvre de la politique produit définie pour sa ligne de produits
- Définit et met en place le plan d'actions de sa ligne de produits découlant du budget alloué, et réalise le suivi de ce plan (suivi des investissements, justification des demandes d'achats, suivi du plan)
- Définit les besoins prévisionnels en ressources informatiques pour sa ligne de produits et contribue à identifier des disponibilités pour des besoins externes au périmètre de sa Ligne de Produits.
- Délègue des tâches de son périmètre à ses équipes lorsque nécessaire.

2) Encadre son équipe, et à ce titre

- Est le principal relais managérial dans la démultiplication et mise en place de la stratégie de la DGSi et de la Compagnie avec l'aide du Responsable D'Agence
- Fixe les objectifs individuels à atteindre, et évalue les performances et les compétences (en lien avec le responsable de Pôle ou chargé de projet/produit)
- Contribue à la préparation des dossiers d'avancement et de promotion en apportant ses propositions.
- Est garant de la meilleure adéquation possible entre les postes et les compétences individuelles des membres de son équipe, et d'une utilisation optimisée de l'ensemble de ces compétences
- Veille au développement des compétences de ses collaborateurs
- Assure la disponibilité de ses équipes pour contribuer aux communautés et valorise le travail que les ressources apporteront en dehors de la Ligne de Produits.

3) Assume la responsabilité globale des projets, et à ce titre :

- Conseille ses chargés de projets et/ou chargés de produit et responsables de pôle dans la définition des orientations techniques des projets, dans les arbitrages liés aux projets (fait les arbitrages ou les fait faire), sur le degré de faisabilité et sur les risques associés aux solutions d'architecture envisagées (à l'occasion de reporting réguliers, des comités directeurs de projet et comité d'architecture)
- Veille à ce que ses équipes embrassent de façon exhaustive le domaine impacté par le projet et/ou le produit en cours, de la conception à la mise en oeuvre, y compris dans les domaines extérieurs à l'Agence : architecture, études réseaux et postes de travail, installations
- Coordonne les projets transverses à sa ligne de produits

4) Gère les relations commerciales avec le client, et à ce titre :

- Veille à acquérir des connaissances métiers dans son domaine de responsabilité afin de mieux comprendre les enjeux du client pour établir une relation de confiance et apporter des réponses en ligne avec la stratégie du client.
- Est force de proposition et doit s'assurer de promouvoir l'innovation vis-à-vis du client en s'appuyant sur les structures d'innovation mises en place à la DGSi

- Etablit des relations de type client / fournisseur avec l'Assistance Maîtrise d'Ouvrage et le cas échéant avec les clients externes (avec le Délégué informatique), en négociant dès que possible des « contrats de service » avec le client pour chacune des applications développée (responsabilités respectives, objectifs à atteindre, moyens de mise en oeuvre de ces objectifs, etc.)
 - Etudie les demandes des clients afin de proposer des livrables de produits utiles, utilisables et utilisés (en tant que force de proposition et conseil auprès des clients, concernant les choix techniques et fonctionnels)
 - Assiste l'AMO et le client métier dans l'élaboration de son budget en fournissant les coûts prévisionnels de développement des produits informatiques
 - Informe les clients métiers (internes / externes) de l'évolution des techniques et de leurs impacts sur le système d'information existant (ainsi que sur leur métier, sur leur organisation)
- 4) Veille à la rigueur du processus de production des applications (développement, maintenance, méthodologie de développement, Plan Qualité Logiciel) et au respect des règles de l'art
- 5) Peut être amené à réaliser des missions transverses à l'agence à la demande du Responsable d'Agence ou transverses DSA à la demande du directeur DSA et à ce titre,
- Se fait connaître, développe des contacts, alimente son réseau au sein de DSA et d'autres directions de la DGSI.
 - Reporte à un chef d'agence ou directement au directeur DSA
- 6) Peut assurer l'intérim du responsable d'agence, et à ce titre :
- Participe aux DSA
 - Observe les principes de confidentialité nécessaires
 - Démultiplie les informations au sein des équipes

CONTEXTE ET ENJEUX :

Dans un contexte de réorganisation et transformation de DSA, les responsabilités d'un responsable de Ligne de Produits sont renforcées

- **Responsabilités managériales** : il sera amené à gérer directement des profils plus divers et il devra adapter les actes de management en conséquence. Il devra accompagner les équipes vers des nouveaux modes de travail, plus « Agiles » et plus « Ouverts » vers d'autres lignes de Produit. Il devra faciliter les échanges avec les autres managers de son site et pourra lui-même à son tour profiter des compétences proposées par ses homologues
- **Responsabilités transverses** : Le Responsable Ligne de Produits élargira son périmètre d'action en dehors de son domaine. Il sera appelé à participer et/ou prendre en charge de chantiers impliquant d'autres lignes de produit et d'autres directions de la DGSI. Il devra agir en autonomie pour bien mener à terme ces missions qui lui seront confiés. Il réfère dans ce cas, soit à son Responsable d'Agence, soit directement au Directeur DSA
- **Responsabilités relation client** : Afin de mettre en œuvre des méthodes Agiles et afin de s'adapter à des besoins métiers en évolution rapide demandant une forte réactivité de la DGSI, le responsable de Ligne De Produits devra renforcer le lien directe avec le métier par une plus forte présence auprès des clients et une veille technologique lui permettant d'être force de propositions et véhiculant l'innovation technologique

FINALITES - RESULTATS PERMANENTS ATTENDUS:

- Garantir le bon fonctionnement et la pérennité des applications développées et maintenues

(Qualité de service, exploitabilité, disponibilité, fiabilité) par sa ligne de produits, en s'impliquant dans les choix techniques et d'architecture proposés par ses chargés de projets et/ou responsables de pôle

- Garantir la cohérence technique et fonctionnelle du système d'information de sa ligne de produits
- Garantir le développement et la maintenance d'applications permettant de placer le système d'information au même niveau, voire à un niveau de performance supérieur aux standards du marché et à nos concurrents (grâce à une bonne connaissance des besoins actuels et anticipés des utilisateurs)
- Garantir la livraison de produits finis et utilisables dans les délais et selon les coûts définis initialement (engagements contractuels) par le suivi rigoureux et fréquent de l'avancement des projets / produits
- Garantir au bon fonctionnement de l'organisation DSA en contribuant aux projets transverses, en optimisant les ressources internes et externes par des arbitrages éclairés et en développant un climat de partage au sein des équipes et avec d'autres équipes DSA.
- Contribuer au développement du niveau des compétences, de l'employabilité et de motivation du personnel, en adaptant l'organisation interne et en gérant le climat social de son service
- Renforcer le rôle de la DGSI au sein du métier en établissant une relation de confiance et de proximité avec le client et l'AMO du domaine de responsabilité

PROJET DE FICHE DE POSTE CHARGE DE PRODUIT INFORMATIQUE CONFIRME

Intitulé du poste : **CHARGE DE PROJET INFORMATIQUE CONFIRME**

Famille Informatique, Activité Etude et Développement

Titulaire :
Chargé de Projet Informatique Confirmé

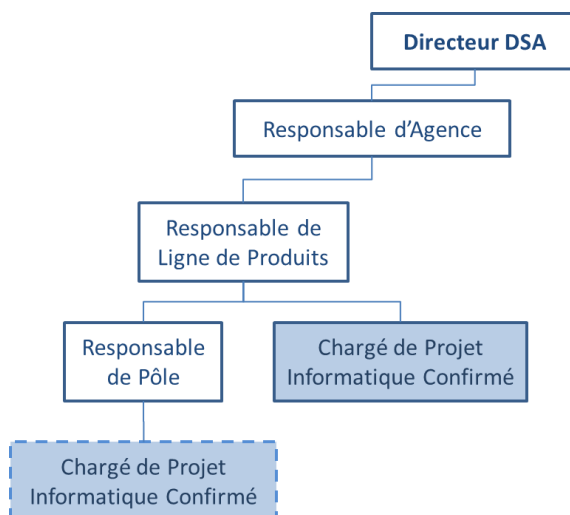
Responsable hiérarchique :
Responsable de Ligne de Produits, ou Responsable de Pôle

RESUME DE LA MISSION GENERALE :

Dans le cadre de la politique et des orientations techniques de la DGSI, et selon les règles de l'art, les méthodes, normes et standards définis, conduire la réalisation d'un projet informatique maîtrise d'œuvre (développement, intégration, refonte d'applications, projet de coordination transverse) en vue d'assurer la tenue des engagements contractuels (performance, délai, coût) et assurer le déploiement de la solution informatique chez l'utilisateur.

POSITION DANS L'ORGANISATION :

Le Chargé de Projet Informatique confirmé est le plus souvent rattaché au Responsable de Ligne de Produits. Il peut néanmoins dans certains cas être rattaché à un Responsable de Pôle.



DIMENSIONS/CARACTERISTIQUES :

Les dimensions caractéristiques d'un projet prennent en compte :

Les enjeux et impacts : financiers (réduction des coûts, augmentation des gains), réglementaires, de sécurité, les dimensions du changement (nombre d'utilisateurs impactés, conduite du changement, nouveaux processus métier)

Le nombre et le poids des parties prenantes : nombre d'AMO, de MOA clientes, de partenaires extérieurs, de fournisseurs (prestataires, intégrateur, opérateur, éditeur) et typologie des fournisseurs (forfait, assistance technique...)

La complexité : solution normalisée ou solution de rupture, criticité de la future application, reprise d'un existant ou nouveau système, pérennité de la solution

La dimension interculturelle : AF/KL, Filiales, autres compagnies

La taille, le budget et la durée : plan de charge global et annuel pour l'entité, plan de charge global (toutes entités confondues), budget pour l'entité, budget pour l'ensemble des entités, type de pilotage (coûts, délai), durée

La dimension de coordination : taille et nombre des équipes coordonnées, nombre de directions d'appartenance de ces équipes, nombre de niveaux de management, profil, nombre de sous-projets sous responsabilité directe, rôle sur le projet (overall PM, PM délégué, scrum master)

Le niveau de reporting, marge et niveau de négociation et décision, projet majeur

Les risques et contraintes du projet (retour Analyse des risques BC/EPFM, Incertitude planning, Maturités des services support, Confidentialité)

A titre indicatif :

Pour un Chargé de Projet Confirmé, le plan de charge annuel se situe entre 70 et 250 mhi.

Ce plan de charge correspond généralement à un seul projet, mais un Chargé de Projet confirmé peut être amené à gérer plusieurs projets en parallèle.

PRINCIPALES ACTIVITES:

*** Le titulaire du poste anime et dirige l'équipe projet constituée par :**

- 1) Des Analystes Programmeurs (confirmé et senior), responsables de l'analyse, du suivi du développement, du respect du cahier des charges, des normes et des délais, de leur domaine d'intervention
- 2) Des Analystes Concepteurs (confirmé et senior), chargés de l'analyse et de la définition des spécifications fonctionnelles en collaboration avec l'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage, et de l'élaboration des scripts de tests pour les jeux d'essais de recette afin de contrôler la bonne intégration de ces évolutions dans le système existant
- 3) Dans certains cas des Analystes Fonctionnels, en charge de l'exécution des tests, et contribuant également à l'élaboration des spécifications et des tests
- 4) Dans certains cas également un ou plusieurs experts techniques ou technico-fonctionnels intervenant en support sur le projet
- 5) Dans le cas d'un projet AGILE, il anime et dirige également les ateliers réunissant le Product owner métier et les équipes IT (développement, test, architecture).

*** Personnellement et spécifiquement, le titulaire du poste :**

1) Gestion et conduite du projet

- Met en place, organise et anime, en collaboration avec l'AMO, les structures de pilotage du projet
- Participe à l'élaboration du budget du projet et gère le budget de l'équipe de réalisation
- Définit le système qualité du projet dans le respect des règles et processus de la DG.SI
- Dimensionne les ressources internes et/ou externes de l'équipe de réalisation, en accord avec le Responsable de Ligne de Produits et/ou le Responsable de Pôle, et affecte ces ressources selon les besoins et priorités
- Planifie, organise, contrôle et dirige les activités de l'équipe de réalisation
- Organise, contrôle et réceptionne les prestations réalisées par des ressources externes
- Propose, en cours de projet, d'éventuelles modifications d'objectifs (qualité / coût / délais) liées à des contraintes de réalisation
- Gère les demandes de changement, les points en suspens, les risques
- Participe, en liaison avec l'architecte du projet ou du domaine, à la définition de l'architecture technique ainsi qu'à la conception et à la production des composantes de l'architecture de la solution. En l'absence d'architecte projet, peut être amené à effectuer ou valider les choix d'architecture technique.
- Identifie les besoins de l'environnement de développement et planifie sa mise en place
- Dirige la réalisation des spécifications et des développements, dans le respect des délais et du budget du projet
- Veille au respect du besoin fonctionnel dans toutes les phases du projet en collaboration avec l'AMO et le business
- Assure le suivi de la comptabilité analytique du projet
- Dans le cadre d'un projet en mode AGILE, peut être amené à assurer le rôle de Scrum master, à la fois dans la coordination et l'animation des ateliers avec le business, que dans la coordination et l'animation des meetings de l'équipe de réalisation.

2) Management des équipes

- Contribue, avec le responsable hiérarchique, à la fixation des objectifs individuels à atteindre dans le cadre du projet, et à l'évaluation des performances et des compétences
- Contribue à la préparation des dossiers d'avancement et de promotion
- Identifie les besoins en formation nécessaire dans le cadre du projet
- Assure la cohésion de l'équipe projet, et gère le turn over (mise en place du handover, intégration des nouveaux)
- Communique et s'assure de la bonne compréhension et appropriation des enjeux et des échéances du projet par les équipes.

3) Mise en œuvre

- Coordonne les différents acteurs de la DGSI pour la mise en production et le déploiement de l'application
- Veille à la réalisation de la documentation (guide d'exploitation, documentation technique, documentation associée aux objets logiciels....)
- Organise le passage en maintenance de l'application

*** Dans certains cas particuliers, le titulaire du poste peut être amené à conduire et gérer des projets**

d'études transverses ou spécifiques :

- Etude d'opportunité ou pré-étude dans les phases amont de futurs projets informatiques, en lien avec les métiers et l'AMO
- Etude d'opportunité et/ou de mise en place d'une nouvelle technologie, d'une nouvelle infrastructure, d'un nouvel outil informatique
- Etude d'opportunité et/ou de mise en place de nouvelles normes, méthodologies, ou de nouveaux processus de travail

CONTEXTE ET ENJEUX :

- Prise en compte et intégration des évolutions importantes des méthodes et outils de développement :
 - Déploiement de la conception et du développement orienté objet (Java, UML)
 - Déploiement des méthodes de conduite de projet (Symphony, Agile)
 - Déploiement de nouvelles technologies et de nouveaux outils (wsad, puis devnet)
- Rapidité d'évolution des systèmes d'information aussi bien sur le plan technique que fonctionnel
- Les compétences requises pour ce poste débordent le domaine technique du traitement de l'information, pour s'étendre à des compétences organisationnelles, relationnelles, et de communication
- La composante " poste de travail " et " réseau " est croissante dans le système d'information. Le Chargé de Projet doit maîtriser ces composantes, techniquement et fonctionnellement.
- Le Système d'Information étant de plus en plus modulaire et interconnecté avec de multiples composantes, une connaissance et une prise en compte de plus en plus étendue de la transversalité devient incontournable
- Nécessité d'intégrer dans le système d'information des éléments exogènes (progiciels, etc..)
- Connaissance des principes d'organisation de la DGSI et des règles de coopération du projet avec les autres Directions

FINALITES - RESULTATS PERMANENTS ATTENDUS:

- Garantir la réalisation du projet selon les contraintes définies, afin de respecter les coûts et les délais
- Garantir la conformité des réalisations au cahier des charges, afin de satisfaire les clients (fonctionnalité, temps de réponse, etc.)
- Garantir l'intégration du projet dans l'environnement technique existant (environnement hétérogène) en choisissant les meilleures solutions techniques
- Dans le cas de projets d'études transverses, garantir la réelle valeur ajoutée de l'étude, et l'atteinte d'une conclusion permettant une décision (positive ou négative)
- Contribuer au développement du niveau de compétences et de motivation du personnel, en adaptant l'organisation interne en concertation avec le responsable hiérarchique, et en gérant l'implication, la motivation et le climat social de son équipe.

PROJET DE FICHE DE POSTE CHARGE DE PRODUIT INFORMATIQUE JUNIOR

Intitulé du poste : **CHARGE DE PROJET INFORMATIQUE JUNIOR**

Famille Informatique, Activité Etude et Développement

Titulaire :
Chargé de Projet Informatique Junior

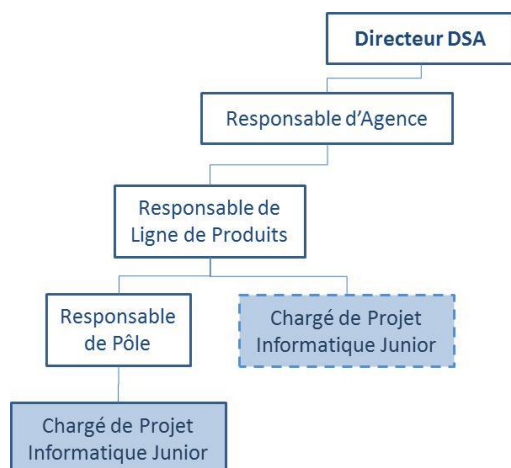
Responsable hiérarchique :
Responsable de Pôle, ou Responsable de Ligne de Produits

RESUME DE LA MISSION GENERALE :

Dans le cadre de la politique et des orientations techniques de la DGSI, et selon les règles de l'art, les méthodes, normes et standards définis, conduire la réalisation d'un projet informatique maîtrise d'œuvre de petite taille (développement ou évolution d'application) en vue d'assurer la tenue des engagements contractuels (performance, délai, coût) et assurer le déploiement de la solution informatique chez l'utilisateur.

POSITION DANS L'ORGANISATION :

Le Chargé de Projet Informatique junior est le plus souvent rattaché au Responsable de Pôle. Il peut néanmoins dans certains cas être rattaché à un Responsable de Ligne de Produits.



DIMENSIONS/CARACTERISTIQUES :

Les dimensions caractéristiques d'un projet prennent en compte :

Le nombre et le poids des parties prenantes : nombre d'AMO, de MOA clientes, de partenaires extérieurs, de fournisseurs (prestataires, intégrateur, opérateur, éditeur) et typologie des fournisseurs (forfait, assistance technique...)

La complexité : Solution normalisée ou solution de rupture, criticité de la future application, reprise d'un existant ou nouveau système, pérennité de la solution

La dimension interculturelle : AF/KL, Filiales, autres compagnies

La taille, le budget et la durée : plan de charge global et annuel pour l'entité, plan de charge global (toutes entités confondues), nombre d'équipes et de personnes coordonnées, budget pour l'entité, budget pour l'ensemble des entités, type de pilotage (coûts, délai), durée

Les risques et contraintes du projet (retour Analyse des risques BC/EPFM, Incertitude planning, Maturités des services support, Confidentialité)

A titre indicatif :

pour un CP Junior, le projet est de taille réduite (20 à 50 mhi) et sans délai contractuel

Autres dimensions caractéristiques non applicables pour un poste de CP junior :

Les enjeux et impacts : financiers (réduction des coûts, augmentation des gains), réglementaires, de sécurité, les dimensions du changement (nombre d'utilisateurs impactés, conduite du changement, nouveaux processus métier) => pour un CP Junior, les enjeux/impacts sont très limités.

Le niveau de reporting, marge et niveau de négociation et décision => reporte dans tous les cas à un manager (Responsable de Pôle ou Responsable de Ligne de Produits) qui assurera ce reporting global

Le nombre de sous-projets sous responsabilité directe ou coordonnés => projet unique et de taille réduite (20 à 50 mhi).

Projet majeur => compte-tenu de la taille et des enjeux, le projet n'est pas majeur et n'est pas suivi en CDIO.

PRINCIPALES ACTIVITES:

*** Sous la responsabilité du manager hiérarchique, le titulaire anime et coordonne l'équipe constituée par :**

- 1) Des Analystes Programmeurs (junior et senior), responsables de l'analyse, du suivi du développement, du respect du cahier des charges, des normes, délais et charges
- 2) Dans certains cas des Analystes Fonctionnels, des Analystes Concepteurs (junior et senior), chargés de l'analyse et de la définition des spécifications fonctionnelles en collaboration avec l'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage, et de l'élaboration des scripts de tests pour les jeux d'essais de recette afin de contrôler la bonne intégration de ces évolutions dans le système existant.

*** Personnellement et spécifiquement, le titulaire du poste :**

- 1) Conduite du projet
 - Participe à l'élaboration du budget du projet et gère le budget de l'équipe de réalisation
 - Définit le système qualité du projet dans le respect des règles et processus de la DG.SI
 - Assiste le responsable hiérarchique dans le dimensionnement des ressources internes et/ou externes de l'équipe de réalisation

- Est responsable, en liaison avec les architectes de domaine et/ou d'entreprise, de la définition de l'architecture technique, de la conception et de la production des composantes de la solution.
- Identifie les besoins de l'environnement de développement et planifie sa mise en place
- Est responsable de la réalisation des spécifications et des développements, dans le respect des délais et du budget du projet
- Planifie, organise et contrôle les activités de l'équipe de réalisation
- Assure la bonne compréhension des enjeux et des échéances du projet
- Organise, contrôle et réceptionne les prestations réalisées par des ressources externes
- Propose, en cours de projet, d'éventuelles modifications d'objectifs (qualité / coût / délais) liées à des contraintes de réalisation
- Gère les demandes de changement, les points en suspens, les risques
- Veille au respect du besoin fonctionnel dans toutes les phases du projet en collaboration avec l'AMO

2) Réalisation du projet

- Participe lui-même activement, et à au moins 60% à 70% de son temps, aux tâches de réalisation du projet, à savoir analyse, conception, développement et test, selon ses compétences et les besoins du projet

3) Mise en œuvre

- Coordonne les différents acteurs de la DGSI pour la mise en production et le déploiement de l'application
- Veille à la réalisation de la documentation (guide d'exploitation, documentation technique, documentation associée aux objets logiciels...)
- Organise le passage en maintenance de l'application

CONTEXTE ET ENJEUX :

- Prise en compte et intégration des évolutions importantes des méthodes et outils de développement :
 - Déploiement de la conception et du développement orienté objet (Java, UML)
 - Déploiement des méthodes de conduite de projet (Symphony, Agile)
 - Déploiement de nouvelles technologies et de nouveaux outils (wsad, puis devnet)
- Rapidité d'évolution des systèmes d'information aussi bien sur le plan technique que fonctionnel
- Les compétences requises pour ce poste débordent le domaine technique du traitement de l'information, pour s'étendre à des compétences organisationnelles, relationnelles, et de communication
- Le Chargé de Projet Informatique junior doit être en mesure de partager efficacement son temps entre les activités de production qu'il continue à exercer sur le projet et les activités de conduite de projet
- Le Système d'Information étant de plus en plus modulaire et interconnecté avec de multiples composantes, une connaissance et une prise en compte de plus en plus étendue de la transversalité devient incontournable
- Nécessité d'intégrer dans le système d'information des éléments exogènes (progiciels, etc..)
- Connaissance des principes d'organisation de la DGSI et des règles de coopération du projet avec les autres Directions

FINALITES - RESULTATS PERMANENTS ATTENDUS:

- Garantir la réalisation du projet selon les contraintes définies, afin de respecter les coûts et les délais
- Garantir la conformité des réalisations au cahier des charges, afin de satisfaire les clients (fonctionnalité, temps de réponse, etc.)
- Garantir l'intégration du projet dans l'environnement technique existant (environnement hétérogène) en choisissant les meilleures solutions techniques et les meilleurs composants.

PROJET DE FICHE DE POSTE CHEF DE PROJET SENIOR

Intitulé du poste : **CHEF DE PROJET SENIOR**

Famille Informatique, Activité Etude et Développement

Titulaire :
Chef de Projet

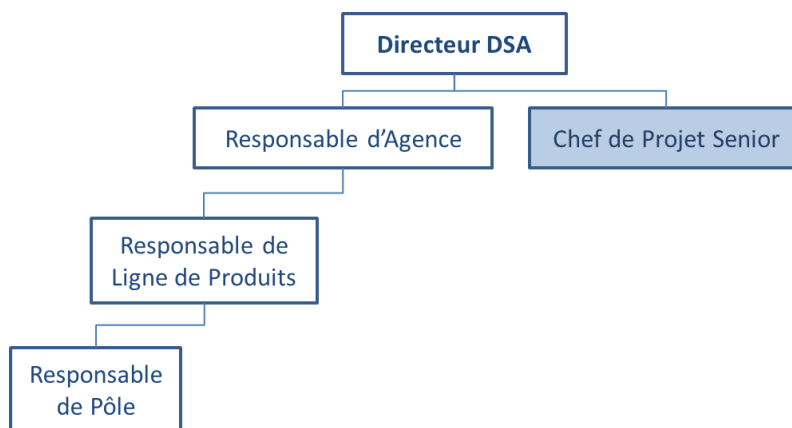
Responsable hiérarchique :
Directeur DSA

RESUME DE LA MISSION GENERALE :

Dans le cadre de la politique et des orientations techniques de la DGSI, et selon les règles de l'art, les méthodes, normes et standards définis, conduire la réalisation d'un projet informatique maîtrise d'œuvre (développement, intégration, refonte d'applications, projet de coordination transverse) en vue d'assurer la tenue des engagements contractuels (performance, délai, coût) et assurer le déploiement de la solution informatique chez l'utilisateur.

POSITION DANS L'ORGANISATION :

Le Chef de Projet Senior est le plus souvent rattaché au Directeur DSA.



DIMENSIONS/CARACTERISTIQUES :

Les dimensions caractéristiques d'un projet prennent en compte :

Les enjeux et impacts : financiers (réduction des coûts, augmentation des gains), réglementaires, de sécurité, les dimensions du changement (nombre d'utilisateurs impactés, conduite du changement, nouveaux processus métier)

Le nombre et le poids des parties prenantes : nombre d'AMO, de MOA clientes, de partenaires extérieurs, de fournisseurs (prestataires, intégrateur, opérateur, éditeur) et typologie des fournisseurs (forfait, assistance technique...)

La complexité : solution normalisée ou solution de rupture, criticité de la future application, reprise d'un existant ou nouveau système, pérennité de la solution

La dimension interculturelle : AF/KL, Filiales, autres compagnies

La taille, le budget et la durée : plan de charge global et annuel pour l'entité, plan de charge global (toutes entités confondues), budget pour l'entité, budget pour l'ensemble des entités, type de pilotage (coûts, délai), durée

La dimension de coordination : taille et nombre des équipes coordonnées, nombre de directions d'appartenance de ces équipes, nombre de niveaux de management, profil, nombre de sous-projets sous responsabilité directe, rôle sur le projet (overall PM, PM délégué, scrum master)

Le niveau de reporting, marge et niveau de négociation et décision, projet majeur

Les risques et contraintes du projet (retour Analyse des risques BC/EPFM, Incertitude planning, Maturités des services support, Confidentialité)

A titre indicatif :

Pour un Chef de Projet Senior, le budget annuel se situe généralement au-dessus de 9 M€.

PRINCIPALES ACTIVITES:

*** Le titulaire du poste anime et dirige l'équipe projet constituée par :**

1) Des Chargés de Projet Informatique (confirmé ou junior), en charge de lots ou de sous-projets

2) Des Analystes Programmeurs (confirmé et senior), responsables de l'analyse, du suivi du développement, du respect du cahier des charges, des normes et des délais, de leur domaine d'intervention

3) Des Analystes Concepteurs (confirmé et senior), chargés de l'analyse et de la définition des spécifications fonctionnelles en collaboration avec l'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage, et de l'élaboration des scripts de tests pour les jeux d'essais de recette afin de contrôler la bonne intégration de ces évolutions dans le système existant

4) Dans certains cas également un ou plusieurs experts techniques ou technico-fonctionnels intervenant en support sur le projet, soit en tant qu'expert, soit en tant qu'architecte projet

5) Un ou plusieurs Scrum Master dans le cas où certains sous-projets ou lots sont menés en mode AGILE.

*** Personnellement et spécifiquement, le titulaire :**

1) Gestion et conduite du projet

- Met en place, organise et anime, en collaboration avec l'AMO et le client, les structures de pilotage du projet
- Participe à l'élaboration du budget du projet et gère le budget de l'équipe de réalisation
- Définit le système qualité du projet dans le respect des règles et processus de la DG.SI
- Dimensionne les ressources internes et/ou externes de l'équipe de réalisation, en accord avec le Responsable d'Agence et/ou le Responsable de Ligne de Produits, et affecte ces ressources selon les besoins et priorités
- Planifie, organise, contrôle et dirige les activités de l'équipe de réalisation
- Organise, contrôle et réceptionne les prestations réalisées par des ressources externes
- Propose, en cours de projet, d'éventuelles modifications d'objectifs (qualité / coût / délais) liées à des contraintes de réalisation
- Gère les demandes de changement, les points en suspens, les risques
- Supervise, en liaison avec l'architecte du projet ou du domaine, la définition de l'architecture technique ainsi que la conception et à la production des composantes de l'architecture de la solution.
- Identifie les besoins de l'environnement de développement et planifie sa mise en place
- Dirige la réalisation des spécifications et des développements, dans le respect des délais et du budget du projet
- Veille au respect du besoin fonctionnel dans toutes les phases du projet en collaboration avec l'AMO et le client
- Assure le suivi de la comptabilité analytique du projet
- Dans le cadre d'un projet en mode AGILE, peut être amené à assurer le rôle de Scrum master, à la fois dans la coordination et l'animation des ateliers avec le business, que dans la coordination et l'animation des meetings de l'équipe de réalisation.

2) Management des équipes

- Contribue, avec le responsable hiérarchique, à la fixation des objectifs individuels à atteindre dans le cadre du projet, et à l'évaluation des performances et des compétences
- Contribue à la préparation des dossiers d'avancement et de promotion
- Identifie les besoins en formation nécessaire dans le cadre du projet
- Assure la cohésion de l'équipe projet, et gère le turn over (mise en place du handover, intégration des nouveaux)
- Communique et s'assure de la bonne compréhension et appropriation des enjeux et des échéances du projet par les équipes.

3) Mise en œuvre

- Coordonne les différents acteurs de la DGSI pour la mise en production et le déploiement de l'application
- Veille à la réalisation de la documentation (guide d'exploitation, documentation technique, documentation associée aux objets logiciels....)
- Organise le passage en maintenance de l'application

CONTEXTE ET ENJEUX :

- Prise en compte et intégration des évolutions importantes des méthodes et outils de développement :
 - Déploiement de la conception et du développement orienté objet (Java, UML)
 - Déploiement des méthodes de conduite de projet (Symphony, Agile)
 - Déploiement de nouvelles technologies et de nouveaux outils (wsad, puis devnet)
- Rapidité d'évolution des systèmes d'information aussi bien sur le plan technique que fonctionnel
- Les compétences requises pour ce poste débordent le domaine technique du traitement de l'information, pour s'étendre à des compétences organisationnelles, relationnelles, et de communication
- La composante " poste de travail " et " réseau " est croissante dans le système d'information. Le Chef de Projet doit maîtriser les enjeux, techniquement et fonctionnellement.
- Le Système d'Information étant de plus en plus modulaire et interconnecté avec de multiples composantes, une connaissance et une prise en compte de plus en plus étendue de la transversalité devient incontournable
- Nécessité d'intégrer dans le système d'information des éléments exogènes (progiciels, etc..)
- Connaissance des principes d'organisation de la DGSI et des règles de coopération du projet avec les autres Directions

FINALITES - RESULTATS PERMANENTS ATTENDUS:

- Garantir la réalisation du projet selon les contraintes définies, afin de respecter les coûts et les délais
- Garantir la conformité des réalisations au cahier des charges, afin de satisfaire les clients (fonctionnalité, temps de réponse, etc.)
- Garantir l'intégration du projet dans l'environnement technique existant (environnement hétérogène) en choisissant les meilleures solutions techniques
- Contribuer au développement du niveau de compétences et de motivation du personnel, en adaptant l'organisation interne en concertation avec le responsable hiérarchique, et en gérant l'implication, la motivation et le climat social de son équipe.

PROJET DE FICHE DE POSTE CHEF DE PROJET

Intitulé du poste : **CHEF DE PROJET**

Famille Informatique, Activité Etude et Développement

Titulaire :
Chef de Projet

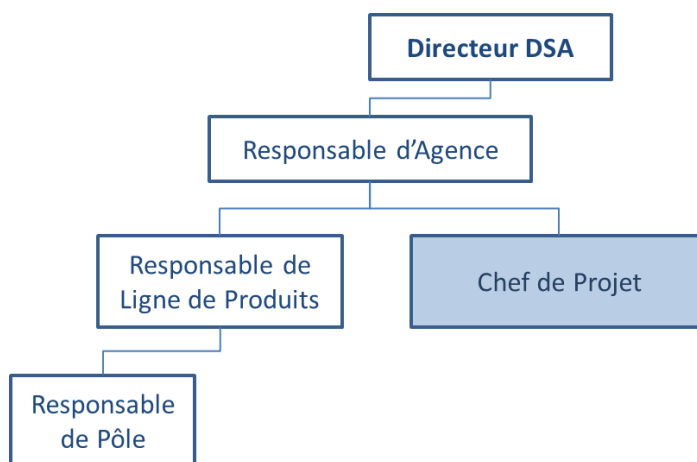
Responsable hiérarchique :
Responsable d'Agence

RESUME DE LA MISSION GENERALE :

Dans le cadre de la politique et des orientations techniques de la DGSI, et selon les règles de l'art, les méthodes, normes et standards définis, conduire la réalisation d'un projet informatique maîtrise d'œuvre (développement, intégration, refonte d'applications, projet de coordination transverse) en vue d'assurer la tenue des engagements contractuels (performance, délai, coût) et assurer le déploiement de la solution informatique chez l'utilisateur.

POSITION DANS L'ORGANISATION :

Le Chef de Projet est le plus souvent rattaché au Responsable d'Agence.



DIMENSIONS/CARACTERISTIQUES :

Les dimensions caractéristiques d'un projet prennent en compte :

Les enjeux et impacts : financiers (réduction des coûts, augmentation des gains), réglementaires, de sécurité, les dimensions du changement (nombre d'utilisateurs impactés, conduite du changement, nouveaux processus métier)

Le nombre et le poids des parties prenantes : nombre d'AMO, de MOA clientes, de partenaires extérieurs, de fournisseurs (prestataires, intégrateur, opérateur, éditeur) et typologie des fournisseurs (forfait, assistance technique...)

La complexité : solution normalisée ou solution de rupture, criticité de la future application, reprise d'un existant ou nouveau système, pérennité de la solution

La dimension interculturelle : AF/KL, Filiales, autres compagnies

La taille, le budget et la durée : plan de charge global et annuel pour l'entité, plan de charge global (toutes entités confondues), budget pour l'entité, budget pour l'ensemble des entités, type de pilotage (coûts, délai), durée

La dimension de coordination : taille et nombre des équipes coordonnées, nombre de directions d'appartenance de ces équipes, nombre de niveaux de management, profil, nombre de sous-projets sous responsabilité directe, rôle sur le projet (overall PM, PM délégué, scrum master)

Le niveau de reporting, marge et niveau de négociation et décision, projet majeur

Les risques et contraintes du projet (retour Analyse des risques BC/EPFM, Incertitude planning, Maturités des services support, Confidentialité)

A titre indicatif :

Pour un Chef de Projet, le budget annuel se situe généralement entre 4 et 9 M€.

PRINCIPALES ACTIVITES:

*** Le titulaire du poste anime et dirige l'équipe projet constituée par :**

1) Des Chargés de Projet Informatique (confirmé ou junior), en charge de lots ou de sous-projets

2) Des Analystes Programmeurs (confirmé et senior), responsables de l'analyse, du suivi du développement, du respect du cahier des charges, des normes et des délais, de leur domaine d'intervention

3) Des Analystes Concepteurs (confirmé et senior), chargés de l'analyse et de la définition des spécifications fonctionnelles en collaboration avec l'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage, et de l'élaboration des scripts de tests pour les jeux d'essais de recette afin de contrôler la bonne intégration de ces évolutions dans le système existant

4) Dans certains cas également un ou plusieurs experts techniques ou technico-fonctionnels intervenant en support sur le projet, soit en tant qu'expert, soit en tant qu'architecte projet

5) Dans le cas d'un projet AGILE, il anime et dirige également les ateliers réunissant le Product owner métier et les équipes IT (développement, test, architecture).

*** Personnellement et spécifiquement, le titulaire :**

1) Gestion et conduite du projet

- Met en place, organise et anime, en collaboration avec l'AMO et le client, les structures de pilotage du projet
- Participe à l'élaboration du budget du projet et gère le budget de l'équipe de réalisation
- Définit le système qualité du projet dans le respect des règles et processus de la DG.SI
- Dimensionne les ressources internes et/ou externes de l'équipe de réalisation, en accord avec le Responsable d'Agence et/ou le Responsable de Ligne de Produits, et affecte ces ressources selon les besoins et priorités
- Planifie, organise, contrôle et dirige les activités de l'équipe de réalisation
- Organise, contrôle et réceptionne les prestations réalisées par des ressources externes
- Propose, en cours de projet, d'éventuelles modifications d'objectifs (qualité / coût / délais) liées à des contraintes de réalisation
- Gère les demandes de changement, les points en suspens, les risques
- Supervise, en liaison avec l'architecte du projet ou du domaine, la définition de l'architecture technique ainsi que la conception et à la production des composantes de l'architecture de la solution.
- Identifie les besoins de l'environnement de développement et planifie sa mise en place
- Dirige la réalisation des spécifications et des développements, dans le respect des délais et du budget du projet
- Veille au respect du besoin fonctionnel dans toutes les phases du projet en collaboration avec l'AMO et le client
- Assure le suivi de la comptabilité analytique du projet
- Dans le cadre d'un projet en mode AGILE, peut être amené à assurer le rôle de Scrum master, à la fois dans la coordination et l'animation des ateliers avec le business, que dans la coordination et l'animation des meetings de l'équipe de réalisation.

2) Management des équipes

- Contribue, avec le responsable hiérarchique, à la fixation des objectifs individuels à atteindre dans le cadre du projet, et à l'évaluation des performances et des compétences
- Contribue à la préparation des dossiers d'avancement et de promotion
- Identifie les besoins en formation nécessaire dans le cadre du projet
- Assure la cohésion de l'équipe projet, et gère le turn over (mise en place du handover, intégration des nouveaux)
- Communique et s'assure de la bonne compréhension et appropriation des enjeux et des échéances du projet par les équipes.

3) Mise en œuvre

- Coordonne les différents acteurs de la DGSI pour la mise en production et le déploiement de l'application
- Veille à la réalisation de la documentation (guide d'exploitation, documentation technique, documentation associée aux objets logiciels....)
- Organise le passage en maintenance de l'application

CONTEXTE ET ENJEUX :

- Prise en compte et intégration des évolutions importantes des méthodes et outils de développement :
 - Déploiement de la conception et du développement orienté objet (Java, UML)
 - Déploiement des méthodes de conduite de projet (Symphony, Agile)
 - Déploiement de nouvelles technologies et de nouveaux outils (wsad, puis devnet)
- Rapidité d'évolution des systèmes d'information aussi bien sur le plan technique que fonctionnel
- Les compétences requises pour ce poste débordent le domaine technique du traitement de l'information, pour s'étendre à des compétences organisationnelles, relationnelles, et de communication
- La composante " poste de travail " et " réseau " est croissante dans le système d'information. Le Chef de Projet doit maîtriser les enjeux, techniquement et fonctionnellement.
- Le Système d'Information étant de plus en plus modulaire et interconnecté avec de multiples composantes, une connaissance et une prise en compte de plus en plus étendue de la transversalité devient incontournable
- Nécessité d'intégrer dans le système d'information des éléments exogènes (progiciels, etc..)
- Connaissance des principes d'organisation de la DGSI et des règles de coopération du projet avec les autres Directions

FINALITES - RESULTATS PERMANENTS ATTENDUS:

- Garantir la réalisation du projet selon les contraintes définies, afin de respecter les coûts et les délais
- Garantir la conformité des réalisations au cahier des charges, afin de satisfaire les clients (fonctionnalité, temps de réponse, etc.)
- Garantir l'intégration du projet dans l'environnement technique existant (environnement hétérogène) en choisissant les meilleures solutions techniques
- Contribuer au développement du niveau de compétences et de motivation du personnel, en adaptant l'organisation interne en concertation avec le responsable hiérarchique, et en gérant l'implication, la motivation et le climat social de son équipe.

PROJET DE FICHE DE POSTE RESPONSABLE DE PROGRAMME

Intitulé du poste : **RESPONSABLE DE PROGRAMME**

Famille Informatique, Activité Etude et Développement

Titulaire :
Chef de Projet

Responsable hiérarchique :
Directeur DSA

RESUME DE LA MISSION GENERALE :

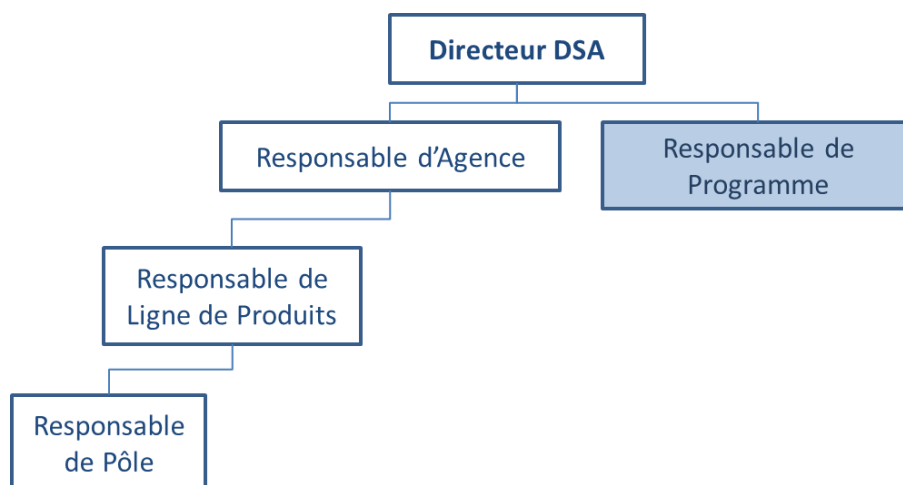
Un « Programme » se définit comme étant un groupe de projets, managés de manière transverse et coordonnée, afin d'obtenir les résultats prédéfinis et d'en garantir la réalisation finale, qui ne seraient pas atteignables s'ils étaient managés séparément.

Le titulaire du poste est responsable de la direction IT d'un programme visant à rénover le SI d'un domaine métier ou technique (projet majeur de changement : transformation de l'organisation, mode de fonctionnement et de management, systèmes d'information, outils de production).

Il endosse vis à vis d'AF/KL la responsabilité de respecter les coûts, délais et la qualité prévue pour les différents projets composant le programme et réalisés par différentes maîtrises d'œuvre (AF , KL et partenaires extérieurs)

POSITION DANS L'ORGANISATION :

Le "sponsorship" du Programme au sein de l'IT AF/KL est assuré par un Directeur de l'IT.
Le titulaire du poste lui reporte, hiérarchiquement et/ou fonctionnellement.



Les principaux acteurs impliqués au niveau Programme sont

1. A l'extérieur d'AF/KL : les partenaires extérieurs
2. A l'extérieur de la DGSI : la Direction métier cliente du programme, l'IMO
3. Au sein de la DGSI :
 - L'ITC
 - Le(s) agences de développement AF/KL qui produisent tout ou partie des développements des futurs systèmes et les chargés de projets
 - Les Systèmes distribués : département Déploiement, département Assistance, Lignes de produits techniques, équipes Réseau
 - La Production : chargés de projet de refonte technique (passage sur de nouvelles technologies), équipes Systèmes
 - L'Architecture et la Sécurité informatique

DIMENSIONS/CARACTERISTIQUES :

Le programme est composé de projets principaux (qui peuvent eux-mêmes être déclinés en sous-projets ou lots) dont les objectifs sont :

- La création et/ou la rénovation d'un (ou plusieurs) nouveau(x) système(s) ou infrastructure(s)
- La mise en œuvre de nouvelles technologies
- L'intégration du nouveau système dans le SI existant
- La migration technique (sortie d'anciennes technologies) de systèmes existants.

Taille du programme : pluriannuel, de l'ordre de plusieurs dizaines de million d'euros, dont la charge est répartie dans plusieurs Agences et Lignes de produit avec une coordination d'acteurs majoritairement de niveau Chef de projet, voir RLP ou Responsables d'Agence.

La complexité d'un programme peut se mesurer notamment par rapport à ses enjeux financiers, à la dimension du changement, à sa dimension sociale, interculturelle ou politique.

PRINCIPALES ACTIVITES:

*** Le titulaire du poste anime et dirige l'équipe projet constituée par :**

- 1) Des Chefs de Projet ou Chargés de Projet Informatique, en charge des projets rattachés au Programme, ou de sous-projets
- 2) Dans certains cas un ou plusieurs experts techniques ou technico-fonctionnels intervenant en support sur le projet, soit en tant qu'expert, soit en tant qu'architecte projet
- 3) Un ou plusieurs Scrum Master dans le cas où certains projets ou sous-projets sont gérés en mode AGILE.

*** Personnellement et spécifiquement, le titulaire :**

- Est le point de contact opérationnel AF/KL IT prioritaire et privilégié sur les problématiques IT, vis à vis de l'ensemble des acteurs externes à l'IT : Direction métier du programme, l'IT Committee, les entités externes.
- Participe aux instances du programme, selon la gouvernance définie : Comité de pilotage, Comité Directeur, Program Board, et reporting en ITC, Comex, GEC ...
- Définit, met en place et assure le leadership des instances de pilotage nécessaires au respect des coûts, des délais et de la qualité de la maîtrise d'oeuvre du projet. Suit et coache les chefs de projet ou chargés de projet IT, les projets étant réalisés au sein de leurs entités respectives. Coordonne les maîtrises d'oeuvre déléguées contribuant à la réalisation du projet.
- Supervise et contrôle avec l'équipe d'Architecte d'entreprise, l'architecture technique générale de la solution. L'architecture détaillée de chacun des projets peut être déléguée.
- En lien avec les entités IT concernées, anime le "Program Management Office" destiné à : coordonner l'ensemble des plannings, définir et suivre les points de contrôle, identifier, suivre et remonter les risques, réaliser le reporting aux différents niveaux requis, assurer la consolidation financière pour l'IT (coûts et Business Case), assurer la consolidation et la diffusion de la communication sur le Programme, participer à la définition et au suivi de la qualité et des méthodes utilisées au sein du programme. Cette mission s'effectuera en perspective d'une consolidation globale effectuée par le Programme.
- En conséquence, contribue à la logique de "lotissement" en cohérence avec les Maîtrise d'ouvrage et les IMO AF/KL, et propose des stratégies de migration, en s'assurant du respect du périmètre défini pour le programme, et de la prise en compte des « effets collatéraux » sur les applications amont et aval.
- Définit les règles et processus permettant d'effectuer les arbitrages touchant l'informatique. En cas de nécessité, mobilise le directeur sponsor de l'ITC.
- Met en œuvre les processus de travail avec les partenaires extérieurs tel que défini dans le RFP (ou MOU) puis précisé dans le Plan d'assurance qualité du projet qui devra être rédigé et constituer un élément du contrat de partenariat final.
- S'assure de la bonne implication, au bon moment et au bon niveau, des entités de l'IT devant intervenir.
- Définit et porte au budget les ressources dont il a directement besoin, celles-ci lui étant fournies par les Directions de l'IT en tant que de besoin, dans une logique matricielle.
- Prépare la mise en œuvre et le passage en production, en s'assurant de la conformité du produit (qualification, certification), et en coordonnant le transfert de compétence entre équipes projet et produit.

CONTEXTE ET ENJEUX :

- Le programme est un ensemble de transformations des systèmes conduisant à une optimisation des processus et des moyens avec une réduction significative des coûts
- Les compétences requises pour ce poste débordent le domaine technique du traitement de l'information, pour s'étendre à des compétences organisationnelles, relationnelles, et de communication
- Prise en compte et intégration des évolutions importantes des méthodes et outils de développement
- Rapidité d'évolution des systèmes d'information aussi bien sur le plan technique que fonctionnel
- La composante " poste de travail " et " réseau " est croissante dans le système d'information. Le Responsable de Programme doit maîtriser les enjeux, techniquement et fonctionnellement.
- Le Système d'Information étant de plus en plus modulaire et interconnecté avec de multiples composantes, une connaissance et une prise en compte de plus en plus étendue de la transversalité devient incontournable
- Nécessité d'intégrer dans le système d'information des éléments exogènes (progiciels, etc..)
- Connaissance des principes d'organisation de la DGSI et des règles de coopération du projet avec les autres Directions

FINALITES - RESULTATS PERMANENTS ATTENDUS:

La composante transverse est fondamentale dans un programme qui s'inscrit dans le cadre des "projets majeurs / projets de changement", compte-tenu de la durée, de la multiplicité des projets et des acteurs qui y contribuent.

Le succès et l'efficacité de mise en œuvre du programme reposent sur le professionnalisme et l'engagement de chacun, mais également sur la capacité à identifier les risques et y et palier rapidement, les interactions complexes, les conflits d'intérêts, toute situation susceptible de faire sortir le programme de ses objectifs.

La capacité à faire circuler l'information entre les acteurs du programme, et à extraire une vision claire des points de vue nombreux qui sont exprimés, afin de ne jamais perdre de vue le cap, partagé par tous, est clé dans la réussite du programme.

En synthèse, les résultats permanents attendus sont

- Assurer la bonne circulation de l'information
- S'assurer de la bonne implication et de l'adhésion, au bon moment et au bon niveau, des entités concernées (clients et acteurs des projets)
- Garantir les résultats des projets, selon les critères client et les enjeux compagnie.
- Garantir l'intégration du projet dans l'environnement technique existant (environnement hétérogène) en choisissant les meilleures solutions techniques
- Contribuer au développement du niveau de compétences et de motivation du personnel, en adaptant l'organisation interne en concertation avec le responsable hiérarchique, et en gérant l'implication, la motivation et le climat social de son équipe.